

**मुख्य सेवाकेन्द्र फतेपुर**

सम्पर्क नं. : ९८५८०८८९०२

**बैजापुर सेवा केन्द्र**

सम्पर्क नं. ९८४६७०८२८९

**कचनापुर सेवा केन्द्र**

सम्पर्क नं. ९८४८१८६५५७

**नेपालगन्ज सेवा केन्द्र**

सम्पर्क : ९८४८३५३६२४

**कोहलपुर सेवाकेन्द्र**

सम्पर्क : ९८६९००४४६६

**नरैनापुर सेवाकेन्द्र**

सम्पर्क : ९८६५१६५६४०

**बिउबिजन उत्पादन प्रशोधन केन्द्र**

सम्पर्क : ९८६८०५३२१७ (जे.टी.ए.), ९८४८३७४९२२ (ड्राइभर)

**अध्यक्ष मनोज कुमार मौर्य**

सम्पर्क नं. ९८५८०८०११९

**मुख्य ब्यावस्थापक : जमानसिंह वली**

सम्पर्क नं. ९८४८२६०५००

**प्रबन्धक : भरत बहादुर खत्री**

सम्पर्क नं. ९८५८०२८३२१

**नायब प्रबन्धक : निम बहादुर घर्ती**

सम्पर्क नं. ९८५८०८७७४१

**सम्पर्क**

वेब साइट [www.sakarkrishi.com.np](http://www.sakarkrishi.com.np)

ईमेल [sakarkrishi752@gmail.com](mailto:sakarkrishi752@gmail.com)

प्रधान कार्यलय राप्तीसोनारी गाँउपालिका वडा नं. ६ टेपरी बाँके  
(सिधनुवा राप्तीपुलबाट ३ किलोमिटरपूर्व केसरको १०० मि अगाडि बैजापुर जाने बाटो तिर)

न्यू सफल प्रिन्टर्स, नेपालगन्ज | ९८५८०६०३८१

पान नं. ३०५२१२५३३

दर्ता नं. ५४७/२५५/११/०६८/०६५

# साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्ती-सोनारी गाउँपालिका-६ टेपरी, बाँके



# १२ औं वार्षिक साधारण सभा

## वार्षिक प्रतिवेदन २०७८/८०



## सल्लाहकार



आसमाली पुन  
सल्लाहकार



लोकमणि बटाला  
सल्लाहकार



दिनेश कुमार मट्टराई  
कृषि प्राविधिक सल्लाहकार



कर्ण बहादुर केसी  
कानुनी सल्लाहकार

## सञ्चालक समिति



मनोज कुमार मौर्य  
अध्यक्ष



पितराम शारु  
उपाध्यक्ष



चन्द्र प्रकाश शर्मा  
सदस्य



अञ्जु मल्ल  
सदस्य



रति वली  
सदस्य



पिमा कुमारी रावत  
सदस्य



प्रताप सिंह वर्मा  
सदस्य



गिता अधिकारी  
सदस्य



कृष्णा शारु  
सदस्य

## लेखा समिति



सुनिता बुडामगर  
लेखा सदस्य



सूर्य प्रकाश घर्ती  
लेखा संयोजक



निर्मला राना  
लेखा सदस्य

## कार्यरत कर्मचारीहरू



भरत बहादुर खत्री  
प्रबन्धक



जमान सिंह वली  
मुख्य व्यवस्थापक



निम बहादुर घर्ती  
नायब प्रबन्धक



बल बहादुर सुनार  
सेवा केन्द्र प्रमुख (मुख्य कार्यालय)



प्रेमी कुमारी शारु  
सेवा केन्द्र प्रमुख



रोमन घर्ती  
सेवा केन्द्र प्रमुख



विष्णु शर्मा  
वरिष्ठ सहायक



हिरा कुमारी शारु  
कर्जा सहायक



पार्वती शारु  
कर्जा सहायक



अशोक कुमार शारु  
कर्जा सहायक



सुस्मिता चन्द्र  
फिल्ड सहजकर्ता



मनिषा बुडा  
फिल्ड सहजकर्ता



रोशनी शारु  
फिल्ड सहजकर्ता



केशर बहादुर कार्की  
फिल्ड सहजकर्ता



यम कुमारी बुढाथोकी  
फिल्ड सहजकर्ता



विर बहादुर वली  
फिल्ड सहजकर्ता



सर्मिला शारु  
फिल्ड सहजकर्ता



कल्पना थापा  
फिल्ड सहजकर्ता



मडरु शारु  
फिल्ड सहजकर्ता



सुरेश शारु  
फिल्ड सहजकर्ता



खुमा पुन  
गोदाम निरीक्षक



अरुण प्रताप सिंह  
जे.टी.ए.



एलिसा ओली शारु  
कार्यालय सहयोगी



अनिषा चलाउने  
कार्यालय सहयोगी



मुन्नी शारु  
कार्यालय सहयोगी



सुखमल शारु  
सवारी चालक



# साकार कृषि सहकारी संस्था लि.

राप्ती सोनारी गाउँपालिका वडा नं. ६, टेपरी बाँके

स्था. २०६८

प.सं. : २०८०/८१

सम्पर्क : ९८५८०८०११९ | ९८४८२६०५०० | ९८५८०२८३२९

च.नं. : ३०

मिति : २०७९/०७/१५

श्री सेयर सदस्यज्यू,  
साकार कृषि सहकारी संस्था लि.,  
राप्तीसोनारी गा.पा.-६ टेपरी बाँके ।

## विषय : १२औं वार्षिक साधारणसभा सम्बन्धमा ।

महोदय,

उपरोक्त सम्बन्धमा यस साकार कृषि सहकारी संस्था लि. को सञ्चालक समितिको मिति २०८०/०७/१४ गतेको निर्णय अनुसार तपसिलको स्थान र समयमा १२औं साधारण सभा इकाइगत हुने भएकोले सोही समय र स्थानमा हजुरहरूको गरिमामय उपस्थितिका लागि विनम्र अनुरोध गरिन्छ ।

### १२औं साधारणसभाका प्रस्तावहरू

- प्रस्ताव नं. १. सञ्चालक समितिको अध्यक्षको प्रतिवेदन गर्ने सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. २. लेखा सुपरीवेक्षण समितिको प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. ३. आ.व. २०७९/०८० को लेखा परीक्षण प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. ४. आ.व. २०८०/०८१ को बजेट अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. ५. आ.व. २०८०/०८१ को लेखा परीक्षक नियुक्ति तथा पारिश्रमिक तोक्ने सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. ६. लाभांश वितरण गर्ने सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. ७. सञ्चालक तथा लेखा समितिको निर्णय अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. ८. कार्यविधि संशोधन तथा अनुमोदन गर्ने सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. ९. सरकारी तथा गैह्रसरकारी निकायबाट प्राप्त गर्ने अनुदान स्विकार गर्ने सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. १०. अनुदानमा कृषि सामग्री खरिद तथा भौतिक संरचनाहरू निर्माण गर्ने सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. ११. आवश्यकता अनुसारको जग्गा खरिद तथा विक्री सम्बन्धमा ।
- प्रस्ताव नं. १२. साधारणसभाको एकाइगत बैठकको निर्णय पुस्तिका प्रमाणित गर्न र साधारणसभामा उपस्थित सदस्यहरूको गणपुरक संख्या एकीन गर्ने सम्बन्धमा ।

### तपसिल

| मिति       | सेवा केन्द्र         | संयोजक                        | समय           |
|------------|----------------------|-------------------------------|---------------|
| २०८०/०८/१० | नरैनापुर सेवाकेन्द्र | कृष्णा थारु                   | १०:०० बजेदेखि |
| २०८०/०८/११ | फत्तेपुर सेवाकेन्द्र | गीता अधिकारी                  | १०:०० बजेदेखि |
| २०८०/०८/१२ | बैजापुर सेवाकेन्द्र  | प्रताप सिंह बर्मा             | १०:०० बजेदेखि |
| २०८०/०८/१३ | कचनापुर सेवाकेन्द्र  | पितरामथारु                    | १०:०० बजेदेखि |
| २०८०/०८/१४ | कोहलपुर सेवाकेन्द्र  | रति वली र चन्द्र प्रकाश शर्मा | १०:०० बजेदेखि |

नोट : २०८०/८/१५ गते एकाइगत साधारण सभाको निर्णय पुस्तिका प्रमाणित  
प्रधान कार्यालय राप्तीसोनारी-६ बाँकेको प्राङ्गणमा गर्ने ।

(अध्यक्ष)

मनोज कुमार मौर्य

साकार कृषि सहकारी संस्था लि.

# साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, टेपरी बाँके

संस्थाको अध्यक्षको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन २०८०

संस्थाको अध्यक्षको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

आदरणीय प्रमुख अतिथि, अन्य अतिथिज्यूहरू, संस्थाका सञ्चालक सदस्यज्यू, विभिन्न संचार माध्यमका पत्रकारज्यू, सहकारी अभियानका अभियन्ता नायकज्यूहरू, समाजसेवी बुद्धिजीवी, लगायत मेरा सञ्चालक सदस्य सहकर्मी साथीहरू ! लेखा समितिका साथीहरू, संस्थाका कर्मचारी मित्रहरू र यस संस्थाका शेयर धनीज्यूहरू सम्पूर्णमा मेरो व्यक्तिगत तथा संस्थागत सहकारीमय अभिवादन !

आदरणीय सभासदज्यूहरू !

हामी आज बाह्रौं वार्षिक साधारण सभामा छौं । संस्थाले बाह्र वसन्त पार गरिसक्दा विभिन्न आरोहअवरोहहरू पार गरी आएको छ । यही अनुरूप विभिन्न कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्दै आउँदा विभिन्न उतारचढावमा हामीले केही राम्रा र केही सुधार गर्नुपर्ने कृयाकलापसँगै आज यस संस्थालाई यो स्थानमा ल्याएका छौं । यहाँ एउटाको मात्र प्रयास र कार्यले सम्भव भएको होइन । हामी सबै सञ्चालक, लेखा, उपसमिति, कर्मचारी र शेयर सदस्य लगायत संस्थाका ज्ञात अज्ञात शुभचिन्तकहरूको अहोरात्र खटाई र मायाले आज हाम्रो संस्था जिल्लाको एक नमुना संस्था बनेको छ । जिल्लाभरी कार्यक्षेत्र बनाई सहकारीमय भावना फैलाउन प्रयास गरिएको छ । हामीलाई विस्वास छ यो सहकारीको न्यानो माया हामी सबैलाई दिने छौं र सहकारी के हो भनेर हामी वास्तवमा देखाउने छौं । सबैमा राम्रो र नराम्रो दुई पक्ष हुन्छ । यसैले हामीसँग पनि राम्रो र नराम्रो दुवै पक्ष हुनसक्छ । राम्रो के भयो, नराम्रो के हुँदैछ, के गर्दा राम्रो हुन्छ, के गर्दा नराम्रो हुन्छ यी सबै कुरा एउटा व्यक्तिले, एउटा टिमले मात्र नियाल्न नसक्ला । गरेको कार्य सबै सही नहुन पनि सक्ला । यसकारण हामीले गरेका, गर्न लागेका सबै कुरामा आज छलफल गरौं । कति राम्रो गर्छौं, कति राम्रो गरेनौं, केमा चुक्यौं, के गरे अझै राम्रो हुन्छ मन्थन गरौं र अझै राम्रो कसरी गर्न सकिन्छ आज घोटलिएर सभ्य सदस्य केन्द्रित भएको सहकारी संस्था स्थापना गरौं ।

**आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरू,**

म यस वर्ष गरेका कृयाकलापको बारेमा संक्षिप्त गतिविधिहरू बुँदागत रूपमा प्रस्तुत गर्न चाहन्छु ।

## १. संस्थागत सुशासन आन्तरीक नियन्त्रण

संस्थाले सहकारी ऐन २०७४, सहकारी नियमावली २०७५, लुम्बिनी प्रदेश सहकारी ऐन २०७५, नियमावली २०७६, संस्थाको विनियम २०६८, पुनरलिखित विनियम २०७८ र संस्थाले विभिन्न समयमा जारी गरेको कार्यविधि र नीतिहरूको आडमा रही पञ्च वर्षीय रणनीतिक योजना बनाई सबै कृयाकलापहरू गरी आएको व्यहोरा जनाकारी गराउँदै छौं । संस्थामा सम्पत्ति शुद्धीकरण कार्यविधि कर्जा नीति पुनर्लेखन तथा अन्य केही कार्यविधिहरू संशोधन गर्नु पर्ने भएकोले सोको प्रस्ताव लगाएको छ । संस्थाका कृयाकलापलाई पारदर्शी र चुस्त बनाउन विभिन्न उपसमिति र कार्यविधि निर्माण गरिएको छ । यसैगरी संस्थामा कारोवार गर्ने बचत कर्ता कर्जाग्राही र बिउ उत्पादक लगायत सबै क्षेत्रमा योगदान गर्नेलाई उचित मुल्याङ्कन गरी पुरष्कृत गरिएको छ ।



## २. संस्थालाई अनुदान तथा सहयोग

संस्थाले विभिन्न सरकारी तथा गैह्रसरकारी संघसंस्थासँग समन्वय गरी कार्यक्रम गरिरहेको छ ।

१. राप्तसोनारी गा.पा. माफर्त लुम्बिनी प्रदेशको आ.व. २०७९/८० को बजेट अनुरूप रु. १० लाख बराबरको संस्थाको प्रधान कार्यालयको माथिल्लो तला थप गरियो ।
२. डेलिभरी पाइप ३० किलो, ३ थान इलेक्ट्रोनिक स्प्रे टंकी, ५ आटा त्रिपाल, १ थान ड्रमसिडर यु.एस.आइडीको सिमिट परियोजना अनुसार संस्थाका सेयर सदस्यलाई वितरण गरियो ।
३. २९ ओटा त्रिपाल, ५०० किलो कृषि चुन कृषि ज्ञानकेन्द्रको सहयोगमा ल्याई किसानलाई दिइयो ।

## ३. उत्पादन तथा बिउबिजन प्रसोधन र बजारीकरण

१. १२८० क्विन्टल धानको बिउ बेचियो
२. गहुँको बिउ ५६० क्विन्टल बेचियो ।
३. ३०० किलो धैचाका बिउ बेचियो ।
४. २२ क्विन्टल मसुरोको बिउ बेचियो ।
५. ९०० क्विन्टल मकैको खाद्यान्न संकलन गरी कोहलपुर सरस्वती खाद्य टेड्रमा बेचियो ।
६. २०० क्विन्टल गहुँ खाद्यान्न संकलन गरी बिक्री गरियो ।
७. ११७७ क्विन्टल धानको बिउ संकलन गरी गोदाममा स्टक राखियो ।

## ४. सामाजिक उत्तरदायित्वमा गरीएका कृयाकलाप

१. यस वर्ष हाम्रा सदस्यहरू मध्ये ४ जनाको मृत्यु भएकोमा ४० हजार जोखिम कोष वितरण गरियो ।
२. सेयर सदस्यका अभिभावकहरूको मृत्यु भएका नौ जनालाई रु. २५००/- को दरले रु. २२५००/- क्रियाखर्च वापत दिइयो । यस्तै १८ जनालाई रु. १५००/- का दरले रु. २७०००/- सुत्केरी स्याहार खर्च दिइयो ।
३. कर्जाग्राहीमध्ये २ जनाको मृत्यु भएकोले निजको विमा दावी फर्म भरी कर्जा मिनाह गरियो ।
४. मोबाइल बैङ्किङ सञ्चालन भएपछि १२१६ जना सदस्यले मोबाइल बैङ्कबाट कारोवार गरिरहेका छन् ।
५. जिल्ला सहकारी सङ्घको आयोजनामा ३५ पिन्ट रक्तदान गरियो ।

## ५. तालिम तथा भ्रमण तथा प्रत्साहन

- ◆ सहकारी वित्त साक्षरता प्रशिक्षण तालिम १२ वटा तालिमलाई प्रशिक्षण आरएमडिसिको ५०% अनुदान सहयोगमा ९० जनालाई दिइयो ।
- ◆ अन्तराष्ट्रिय सहकारी अवलोकन कार्यक्रम अन्तर्गत ५ दिने कार्यक्रममा लेखा संयोजक दिल्ली गुड गाँउ भारतमा सहभागीका लागी राष्ट्रिय सहकारी बैकको आह्वानमा ग्रामीण सहकारी प्रशिक्षण सम्बन्धी कार्यक्रममा सहभागी ।

- ◆ सञ्चालक तथा लेखालाई सहकारी ऐन तथा अन्य समसामयिक विषयमा जानकारीका लागी एक दिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम गरियो ।
- ◆ अर्धवार्षिक तथा वार्षिक समीक्षा कार्यक्रम ।
- ◆ सदस्यलाई भूमिक कम्पोजिट मल निर्माणको तालिम ३० जनालाई कृषि ज्ञान केन्द्रको सहकार्यमा तालिम दिइयो ।
- ◆ राप्तीसोनारी २ को ९७ किसानको माटो परीक्षण गरियो ।

#### ६. सूचना तथा शुसानका लागि गरिएका प्रयास

- ◆ विभिन्न संचार माध्यमबाट सूचना तथा संस्थाको क्रियाकलाप जारी गराइयो ।
- ◆ वेबसाइट सञ्चालन गरी संस्थाका कृयाकलापलाई अध्यावधिक गर्ने कार्य गरियो ।
- ◆ एस.एम.एस. सूचना प्रणालि सुचारु गरियो ।
- ◆ गोष्ठी, सेमीनार, होडिड बोर्ड तथा पत्रकारहरूसँग अन्तर्वार्ता गरियो ।
- ◆ त्रैमासिक र अर्धवार्षिक र वार्षिक समीक्षा गरी संस्थाको अवस्था बारे जानकारी लिई संस्थालाई नयाँ योजना बनाई कार्य गरियो ।
- ◆ आन्तरिक लेखा परीक्षण गरी संस्थाको आर्थिक विवरण जाँच गरियो ।
- ◆ दिगो विकास र लक्ष्य प्राप्तिका लागि हरसम्भव प्रयास गरियो ।

#### ७. भौतिक संरचना तथा र्ममत निर्माण

१. प्रधान कार्यालयको तल्लो तलाको भित्री संरचना निर्माण पाटेसन तथा अन्य डेकोरेसका कार्यहरू गरियो ।
२. प्रधान कार्यालयको माथिल्लो तला निर्माणका लागि लुम्बिनी प्रदेशको विनियोजित बजेटमा निर्माण गरियो ।

#### ८. संस्थागत आर्थिक संरचना

यस संस्थामा निम्न बमोजिम संस्थागत संरचना र मानव संसाधनको व्यवस्था गरिएको छ ।

##### २०८० असार मसान्तसम्म संस्थामा रहेको संक्षिप्त स्थिति विवरण

| विवरण                     | रकम         |
|---------------------------|-------------|
| स्थिर सम्पत्ति .....      | १५१००५७२/-  |
| शेयर पूँजि.....           | ३५९२४५०० /- |
| विउ खरिद.....             | ८३२९०२७/-   |
| विउ बिक्री.....           | ४६२८९४९/-   |
| बाह्य कर्जा.....          | १२००५७१४२/- |
| लगानीमा रहेको कर्जा ..... | २३४४५४९८३/- |
| पाउनुपर्ने .....          | २९६१७३१/-   |
| बचत (निक्षेप).....        | ११६३८७४९७/- |



|                             |            |
|-----------------------------|------------|
| कुल सञ्चालन आम्दानी .....   | २२८८१७८५/- |
| सञ्चालन तथा अन्य खर्च ..... | १९१५४०४८/- |
| नाफा .....                  | ३७२७३३७/-  |

## ९. मानव संसाधनको ब्यावस्था

- ◆ जम्मा सदस्य संख्या : ७४८६ जना
- ◆ महिला : ३८७९
- ◆ पुरुष : ३६००
- ◆ कर्मचारी : २५ जना
- ◆ संस्थागत : ७ ओटा
- ◆ ऋणी : १३०१
- ◆ सेवाकेन्द्र : ५

## १०. सहयोग सहकार्य गर्दै आएका सरकारी तथा गैरसरकारी निकाय

### बाह्य कर्जाका साभेदार वित्तीय संस्थाहरू

- ◆ राष्ट्रिय सहकारी बैङ्क
- ◆ साना किसान विकास लघुवित्त वित्तीय संस्था लि.
- ◆ स्वरोजगार कोष सचिवालय
- ◆ आरएसडिसी लघुवित्त वित्तीय संस्था लि.
- ◆ फर्स्ट माइक्रो फाइनेन्स लघुवित्त वित्तीय संस्था लि.
- ◆ मुक्तिनाथ विकास बैङ्क लि.

### कार्यक्रम साभेदार संस्थाहरू

- ◆ राप्तीसोनारी गाउँपालिका
- ◆ ज्ञान केन्द्र बाँके
- ◆ USID सिमिट परियोजना कार्यक्रम

## ११. भावी कार्ययोजना

१. संस्थाले विभिन्न जातको बिउ उत्पादन गरी बजारको मागको आधारमा उत्पादन गरी बजारमा पठाउने ।
२. रासायनिक मलको नरैनापुरमा बितरणको लागि स्वीकृत लिने र सञ्चालन गर्ने ।

३. संस्थामा थप १५०० सदस्य थप गर्ने ।
४. चामल, नुन, तेल लगायतका खाद्यान्नहरूको व्यापार गर्ने ।
५. बाँके जिल्लालाई बिउबिजनमा आत्मनिर्भर बनाउने ।
६. बिउबिजनमा उच्च गुणस्तर कायम गरी यसको परिमाणमा बृद्धि गरी प्याकेजिङमा पनि गुणस्तरीयता कायम गर्दै आकर्षक बनाउने ।
७. सहकारी बिययक कार्यक्रम सेमिनार गोष्ठी गर्ने ।
८. कर्जा असुलीका लागि यस वर्ष असुली वर्ष बनाउने विभिन्न कानुनी प्रकृया तथा असुलीका सबै अस्त्रहरू प्रयोग गर्ने ।

## १२. अवसर तथा चुनौती

कुनै पनि कार्य सम्पादन गर्दा अवसर र चुनौती दुवै स्थिती रहने भएकोले यस क्षेत्रमा निम्न अनुसार अवसर र चुनौती रहेको कुरा अवगत गराउन चाहन्छु ।

### अवसर

- ◆ कृषि सहकारी भएकोले वास्तवमा कृषकसँग कार्य गर्न सहज भएको ।
- ◆ सदस्यहरूको संस्थाप्रतिको आकर्षणले सदस्यमा बृद्धि ।
- ◆ सदस्यले आफ्नो संस्था ठान्ने हुँदा संस्थामा नाफा बितरण समान हुने ।
- ◆ संस्था एक व्यक्ति तथा समूहको नभई सम्पूर्ण सदस्यको भएकोले यसको महत्त्व रहेको ।
- ◆ कृषि सहकारी भएकोले सरकारबाट सहयोग र कार्यक्रम प्राप्त गर्न सजिलो ।
- ◆ संस्थाप्रति सबैको आफ्नो पनको धारणा भए संस्था सबल र सक्षम हुन समय नलागन्ने ।

### चुनौति

- ◆ सहकारी संस्था भएकाले मानिसको बुझाइमा कमजोरी ।
- ◆ संघसंस्था, सरकारी निकायले सहकारी नै त हो भनी वास्ता नगर्ने ।
- ◆ सहकारीमा पनि व्यक्तिगत समूह र कम्पनि जस्तै हो भनी कार्यक्रम दिन कन्जुसाईं गर्ने ।
- ◆ सहकारी संस्थालाई सदस्यले वित्तीय संस्था र सहकारी संस्था एयटै हुन् भन्ने बुझाई राख्नु ।
- ◆ सहकारीकर्मी इमान्दार र पारदर्शी नहुनु ।
- ◆ सक्रिय रुपमा समीक्षा छलफल तथा सहकारी शिक्षा कार्यक्रमहरू नहुनु ।
- ◆ सदस्यमा वचत भन्दा कर्जामा आकर्षण हुनु ।
- ◆ सदस्यले आफ्नो संस्था नठानी ग्राहकको जस्तो व्यावहार गर्नु ।

- ◆ सम्पूर्ण सदस्य साधारणसभामा नआउनु आएका पनि सक्रिय रूपमा सहभागी नहुनु ।
- ◆ आर्थिक मन्दी तथा तरलता अभावका कारण कर्जा लगानी तथा असुलीमा समस्या ।
- ◆ विभिन्न अराजक समूहद्वारा सहकारी संस्थामाहरूमा प्रहार तथा सहकारी संस्थाहरूको विस्वसनीयतामा कमी आउनु ।

### आदरणीय सदस्यज्यूहरू,

साकार कृषि सहकारी संस्था लि. जिल्लाको उत्कृष्ट संस्थामध्ये एक संस्था रहेको जानकारी गराउँदछु । समयसापेक्ष हामी हिँड्न सक्छौं र हिँड्ने प्रयास गर्छौं । हामी चाहन्छौं कि सदस्यहरूको दरिलो साथ, हामी चाहन्छौं अभियानको दरिलो हात, हामी चाहन्छौं सरकारीस्तरबाट प्रोत्साहन र सहयोग, हामी चाहन्छौं, शुभ चिन्तकहरूको सल्लाह र सहयोग । हामी उत्पादनमा अगाडि छौं । हामीलाई बजार चाहिएको छ । हाम्रा सदस्यले उत्पादन गर्छन्, उनीहरूलाई प्रविधि चाहिएको छ, अनुदान चाहिएको छ, उत्पादित वस्तुको ब्यावस्थापन चाहिएको छ । उत्कृष्ट सिपको आवश्यकता छ । अनि सस्तो ब्याज दरको कर्जा चाहिएको छ । सरकारले कृषि कर्जामा ब्याज अनुदान दिनु पर्छ । त्यो ब्याज अनुदान सहकारी मार्फत वितरण हुनु पर्छ । यस अवस्थाबाट मात्र किसान र कृषिको योजना सफल पार्न सकिन्छ । साथै संस्थाको बाह्रौं साधारणसभा सफल बनाउन आउनु भएका सबै माहानुभावहरूलाई स्वागत तथा धन्यवाद दिँदै सधैं सहयोग र सल्लाह सुझावको आसा राख्दै हजुरहरू सबैको म ऋणी रहेको हुँदा मेरो बिबेक र हजुरहरूले दिएको जिम्मेवारीप्रति म सधैं प्रतिबद्ध रहेने र गराउने बाचा गर्दै अहिलेलाई मेरो प्रतिवेदन यही समापन गर्न चाहन्छु । धन्यवाद ।

जय सहकारी !



# साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्तीसोनारी गाउँपालिका-६, टेपरी बाँके

संस्थाको लेखा संयोजकको प्रतिवेदन २०८०

आदरणीय प्रमुख अतिथिज्यू, अतिथिज्यूहरू, संस्थाका सञ्चालक सदस्यज्यू, विभिन्न संचार माध्यमका पत्रकारज्यू, सहकारी अभियानका अभियन्ताज्यूहरू, समाजसेवी बुद्धिजीवी लगायत संस्थाका सञ्चालक सदस्य सहकर्मी साथीहरू, लेखा समितिका साथीहरू, संस्थाका कर्मचारी मित्रहरू र यस संस्थाका शेयरधनीज्यूहरू सम्पूर्णमा मेरो व्यक्तिगत तथा संस्थागत सहकारीमय अभिवादन !

*आरणीय सदस्यज्यूहरू,*

आज हामी बाह्रौँ साधारण सभामा यहाँ उपस्थिति छौँ र संस्थाले विभिन्न उतार चढावका साथ आज १२ औँ वसन्तलाई पछ्याइरहेका छौँ । यस अवस्थामा केही राम्रा र केही सच्चाउनु पर्ने काम पनि भएका छन् र संस्था द्रुत गतिमा छ यसमा दुई मत कसैको छैन । संस्थाले जिल्ला सहकारी संघ, राष्ट्रिय सहकारी बैङ्क, सहकारी प्रशिक्षण डिभिजन कार्यालय बाँके, राप्तीसोनारी गाउँपालिकाबाट उत्कृष्ट पुरस्कार पनि पाएको छ । यसरी भन्दा संस्थाले साँच्चै राम्रा काम पनि गरेको छ र अध्यक्षको प्रतिवेदन अनुसार कार्य पनि साँच्चै भएका छन् । यसरी भनी म सञ्चालक समितिलाई फुर्काउन भने चाहेको होइन । समय सन्दर्भ संस्थाको सञ्चालक समितिले सदस्यको आवश्यकता अनुरूप साधारणसभाको निर्देशन अनुसार कार्य गर्ने कर्तव्य हो । यसरी भन्दा हामीले गरेका कार्यहरू के कस्ता भएका छन्, कसरी सञ्चालन भएका छन् र यी विषयमा आज बृहत् छलफल हुन आवश्यक छ । हामी लेखा समिति संस्थाको आँखा हौँ र जो देखेका छौँ त्यो कुरा हामी लेखा समितिका सदस्यले के काम कसरी गर्नु भन्ने विषयमा यहाँ स्पष्ट पार्न चाहन्छौँ । हामी संस्थामा तीन/तीन महिनामा प्रत्येक सेवाकेन्द्रको अनुगमन गरी, बैठक बसी, संस्थाको वित्तीय आँकडा तयार पारी संस्थाका सुधार गर्नु पर्ने क्रियाकलापहरू सुझावका रूपमा माइन्ट्युटमा दिएका छौँ, जस अनुसार संस्थामा बैठक बसी अनुगमन गर्दा निम्न कुरा पाइयो ।

**आदरणीय शेयर सदस्यज्यूहरू,**

यस वर्षको क्रियाकलापमा म यहाँहरूको नजर दौडाउन चाहन्छु र यस वर्ष सञ्चालक समिति, उपसमिति र कर्मचारी बैठक निम्न अनुसार बसी निर्णय गरेको पाइयो ।

**विभिन्न समिति र उपसमितिको बैठक बसेको संख्या**

- ◆ सञ्चालक समिति २१ पटक
- ◆ लेखा समिति ४ पटक
- ◆ कर्जा उपसमिति १४ पटक
- ◆ शिक्षा उपसमिति १ पटक
- ◆ महिला समन्वय समिति ० पटक
- ◆ सेवाकेन्द्र समन्वयको बैठक संख्या २ पटक
- ◆ कर्मचारी बैठक संख्या १० पटक
- ◆ पदपूर्ति उपसमिति ० पटक

## बचत निक्षेप सम्बन्धमा

यस वर्ष २०८० आषाढ मसान्तसम्म कुल बचत ३९ करोड २१ लाख ६ हजार ४५५ मात्र बचत उठेको पाइयो र सोमा ४० करोड ४ लाख २१ हजार ५ सय ६४ फिर्ता भएको र ११ करोड ६३ लाख ८७ हजार ४ सय ९७ मात्र रुपैयाँ बचत बाँकी रहेको पाइयो । यसरी शेयर सदस्य हरूले बचत गरेता पनि नियमित बचतमा रकम बचत कम भएको र आकास्मिक बचतमा मात्र अलि धेरै बचत भएको र सो तुरुन्त फिर्ता गर्ने कार्यले कार्यालयमा बचत न अडिई मात्र अंकमा देखिने भएकोले अनिवार्य बचतमा सबै सदस्यले जोड दिने गर्नुपर्ने छ । अघिल्लो वर्षभन्दा बचत बढ्नु पर्नेमा घटेको अवस्था देखिएकोले यो के कसरी भयो सञ्चालक, कर्मचारी र शेयर सदस्यज्यूहरूले बुझ्न बुझाउन आवश्यक रहेको छ ।

## कर्जा लगानी सम्बन्धमा

यस वर्ष कुल लगानी १७ करोड ७० लाख ५ हजार ६ सय ७९ मात्र लगानी गरेको पाइयो भने १७ करोड १३ लाख १८ हजार १ सय ४४ कर्जा असुली गरेको पाइयो । यस वर्ष कर्जामा रहेको बाँकी रकम २३ करोड ४४ लाख ५४ हजार ९ सय ८३ मात्र रहेको पाइयो । यसरी यस वर्ष बाह्य ऋण ल्याएको ४ करोड ल्याइएकोमा २ करोड RSDC वित्त वित्तीय संस्था लि.बाट र २ करोड मुक्तिनाथ विकास बैङ्कबाट ल्याइएको पाइयो । यसरी अब संस्थाले बाह्य ऋण तिर्न बाँकी १२ करोड ५७ हजार १ सय ४२ मात्र रहेको छ । यसरी कर्जाले भाखा नाघेको आंशिक तथा पुरै गरी २ करोड ३५ लाख ६४ हजार ५४ रुपैयाँ मात्र देखिन्छ । यो कुल कर्जाको ७% देखिएको छ र यसप्रति सञ्चालक तथा कर्मचारी अलि चनाखो भई काम गर्नुपर्ने देखिएको छ । कर्जा असुलीमा ऋणी सदस्यको भूमिका धेरै हुनु पर्नेमा सदस्यलाई घरमै खोज्न जानु पर्ने ताकेता गर्दा पनि नटेर्ने प्रवृत्ति रहेको हुँदा यो संस्था हामी सबैको हो, हामीले सञ्चालन राम्रो गरी गर्छौं भने राम्रो हुन्छ, गरेनौं भने हुँदैन । यसकारण हामी सबै यस संस्थाका सदस्य एकदमै सचेत भई संस्थाको सहकारी ऐन २०७४, संस्थाको विनियम २०७८ र विभिन्न समयमा जारी गरिएका कार्यविधिहरूलाई पूर्ण रुपमा पालना गर्नुपर्ने आवश्यकता देखिएको छ । देशको आर्थिक मन्दीका कारणले देखिएता पनि कर्जा असुली संस्थाको मेरुदण्ड भएकोले सदस्य, सञ्चालक र कर्मचारी संवेदनशील भई सबैले यसप्रति ध्यान दिई असुलीमा तदारुकता देखाउन आवश्यक रहेको देखिन्छ ।

## बिउबिजन उत्पादन तथा वितरण

बिउबिजन कार्यक्रम अन्तर्गत यस वर्ष संस्थाले अलि धेरै कारोवार गरेको छ । करिब ७० हेक्टरमा धानको बिउ उत्पादन गरिएको छ , ४० हेक्टर क्षेत्रफलमा गहुँको बिउ उत्पादन कार्यक्रम गरिएको छ भने ४ सय क्विन्टल धानको बिउ नासिक बिउ बिजन कम्पनि र विभिन्न एग्रीभेटहरूलाई ३ सय क्विन्टल निकाय विक्री वितरण गरिएको छ । नरैनापुर गाँउपालिकाको सीमानामा ३ सय क्विन्टल धानको बिउ भारततिर बेचेको पाइयो । यसै सिलसिलामा सुदूरपश्चिम प्रदेश र कर्णाली प्रदेशमा समेत विक्री गरेको पाइयो ।

## अनुगमन तथा निरीक्षण

सञ्चालक समितिले सेवाकेन्द्र लगायत अन्य कारोवारको खासै अनुगमन गरेको पाइएन । सबै कर्मचारीको भरमा कार्यालय सञ्चालन भएको जस्तो देखियो । सञ्चालकले योजना बनाएको तर प्रयोग नगरेको पाइयो । सञ्चालक समितिलाई संस्था सञ्चालन सम्बन्धी खासै ज्ञान नभएको तर सिक्दै गरेको जस्ता पाइयो । सञ्चालक समितिका सदस्यले अलिक संस्थाप्रति जिम्मेवारी लिने र सञ्चालन प्रकृत्यामा सहभागीता गर्नुपर्ने देखिन्छ । कर्मचारीले मात्र कर्जा असुली र लगानीमा संलग्न भएको पाइयो । सञ्चालक समिति, कर्जा उपसमितिले कर्जा स्वीकृत मात्र गरेको तर अनुगमन, नियन्त्रण र लगानी पश्चात अनुगमन गरेको देखिएन । साथै संस्थाका कर्जा उपसमिति र सञ्चालक समिति निष्क्रिय रहेको देखियो ।

## कर्जा लगानी प्रकृया

कर्जा लगानीका लागि सदस्यले फाराम भरेको मितिले १० दिनभित्र कर्जा उपलब्ध गराइएको पाइयो । कर्जा स्वीकृत ऋण उपसमितिले स्वीकृत गरेर दिएपछि मात्र कर्जा लगानी गरेको पाइयो । ५० हजारसम्मको कर्जालाई आकस्मिक अवस्थामा व्यवस्थापक र निजले तोकेको व्यक्तिको स्वीकृतिमा लगानी गरेको पाइयो । कर्जा लगानी प्रकृत्यामा पुन्याउनुपर्ने सबै कागजात अपुग भएको पाइयो ।

कर्जालाई धितो र बिना धितो गरी दुई ओटा तरिकाले लगानी गरेको पाइयो । अधिकतम ३ लाखसम्मको लगानी सस्थाले बिना धितो र सो भन्दा बढीको लगानीलाई धितो राखी लगानी गरेको पाइयो । रु. ५ लाख भन्दा माथि सञ्चालक समितिको बैठकबाट मात्र स्वीकृत गरेको पाइयो । १० लाख भन्दा माथिको धितो इन्जिनियरबाट मूल्याङ्कन गरी लगानी गरेको पाइयो ।

## सेवाकेन्द्र सञ्चालन

- ◆ संस्थाले कचनापुर र बैजापुर, नेपालगन्ज र कोहलपुर गरी चार स्थानमा सेवाकेन्द्र सञ्चालन गरेको पाइयो, सेवाकेन्द्रमा कार्य सामान्यतया हिसावकिताव चुस्त दुरुस्त भए पनि कर्जा असुलीमा अलिक बढी भाखा नाघेको र असुलीमा दर घटेको छ ।

## अनुगमन गर्ने निकायले अनुगमन गरेको

- ◆ आरएमडिसी लघुवित्त वित्तीय संस्था र आर.एस.डि.सि लघुवित्त वित्तीय संस्था लि. र मुक्तिनाथ विकास बैङ्क लि. ले अनुगमन गरेको पाइयो । त्यसको सुझावलाई अनुसरण गरी संस्था सञ्चालन गरेको पाइयो ।

## सञ्चालक तथा उपसमितिका पदाधिकारीले लिएको पारिश्रमिक तथा खाजा भत्ता

अध्यक्षको भत्ता मासिक १० हजारका दरले प्रदान गरेको पाइयो । १० लिटर पेट्रोल मासिक रुपमा लिएको पाइयो, सदस्यहरूको खाजा भत्ता ५००/-, बैठक बसेको दिनको भत्ता रु. २०००/- प्रदान गरिएको पाइयो । सदस्यले थप संस्थाको फिल्डमा कार्य गरे बापत प्रतिदिनको रु. ५००/- यातायात खर्च र रु. १०००/- खाजा खर्च लिने गरेको पाइयो । मुख्य व्यवस्थापकले मासिक ३५ हजार पारिश्रमिक, ३० लिटर पेट्रोल र १ हजार मासिक भत्ताका साथै १५ सय खाना खर्च लिएको पाइयो । संस्थाका मुख्य व्यवस्थापक र अन्य प्रमुख कर्मचारीहरू कार्यालयमा बस्ने र करिब २४सै कार्यामा खटेको पाइयो ।

## गत साधारण सभाको निर्णय कार्यवन्धन

मिति २०७९ मंसिर १९ गतेको साधारणसभाले गरेका निर्णयहरू तपसिल अनुसार कार्यान्वयन भएको व्यहोरा जानकारी गराउँदछु ।

## साधारणसभाबाट निर्णय भएका कार्य सम्पादन गर्ने विषयहरू

- ◆ समयमै अडिट गरेको र सोही अनुसार रकम भुक्तानी गरेको पाइयो ।
- ◆ लाभांस वितरण निर्णय अनुसार गरेको पाइयो ।
- ◆ संरक्षित पूँज कोष वितरण गरेको पाइयो ।
- ◆ संघसंस्थाबाट अनुदान कार्यक्रम सञ्चालनका लागि USAID को सिमिट परियोजनाबाट मकै खेति प्रविधिमा सहयोगमा एकजना जेटिए राखी किसान सदस्यलाई सहयोग गरेको पाइयो ।
- ◆ सरकारी तथा गैरसरकारी निकायमा प्रस्ताव पेस गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने विषयमा राप्तीसोनारी गाउँपालिका बाट १० लाख रुपैयाँ बराबरको रकम ल्याई संस्थाको माथिल्लो तला निर्माण गरेको पाइयो ।

- ◆ अन्य गोष्ठी, तालिम तथा कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरेको पाइयो । आर.एम.डिसी. लघुवित्त वित्तीय संस्थाको ५०% अनुदान सहयोगबाट संस्थाका सदस्यलाई वित्तीय साक्षरताको लागि रु. ८० हजार बराबरको गरेको पाइयो ।

यसरी संस्थामा भएका गरेका क्रियाकलापहरू सबै प्रस्ट्याउन प्रयास गरेका छौं । हाम्रो संस्थाले गरेका विभिन्न कार्यहरू सहानीय छन्, यस अर्थमा संस्थामा हामी सबै सदस्य त्यत्तिकै जिम्मेवारी छौं र हौं । यसैले सबै सदस्यले नियमित बचतका साथै कर्जा लिएका सदस्यले सबै नियमित तिरौं भन्दै हामीले संस्थाको विषयमा हरसम्भव जाने बुझेसम्म गरी आएका छौं । हामीले गरेका कार्यमा पनि त्रुटी हुन सक्छ, सोको साधारणसभाले सुझाव दिने आसाका साथ विदा हुन्छौं ।

जय सहकारी !



**टी.पी. पौडेल एण्ड एसोसिएट्स**  
**T.P. Poudel & Associates**  
Khajura-3, Banke

Ref No:

मिति २०८०/०५/१३

**स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन**

श्री शेयर सदस्य महानुभावहरु  
साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड  
राप्तीसोनारी ०६, टेपरी बाँके ।

हामीले यसै साथ संलग्न साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेडको ३१ असार २०८० को वासलात र सोहि मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को आय विवरण, नगद प्रवाह विवरण, इक्वीटीमा भएको परिवर्तन तथा वित्तीय विवरणहरूसँग सम्बन्धित नीति तथा टिप्पणीहरुको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

**व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु**

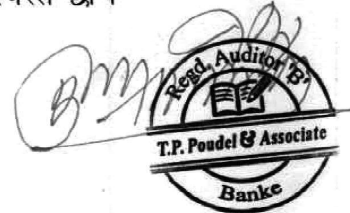
प्रचलित कानून तथा नेपाल लेखामान वमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेडको व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अर्न्तगत वित्तीय विवरण गलत आँकडा, जालसाजी वा त्रुटीरहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्तलेखानीतिको छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन् ।

**लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्वहरु**

प्रस्तुत वित्तीय विवरणहरु माथि लेखापरीक्षणको आधारमा आफ्नो मन्तव्य जारी गर्नु हाम्रो उत्तरदायित्व हो ।

**रायका आधारहरु**

लेखापरीक्षणको सर्वमान्य सिद्धान्त तथा नेपाल लेखापरीक्षण मानको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ । वित्तीय विवरण सारभूतरूपमा गलत आँकडा रहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनको लागि ती लेखापरीक्षण मान अनुसार लेखापरीक्षण योजना तयार गरी तदनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ । वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाइएका अन्य विवरणलाई पुष्ट्याई गर्न प्रमाणको छड्केपरीक्षणलाई समेत लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ । संस्थाले अवलम्बन गरेको लेखा सिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेको महत्वपूर्ण अनुमान तथा वित्तीय विवरण प्रस्तुतीको समग्र स्थितिको मूल्याङ्कन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ । लेखापरीक्षण प्रकृत्याले हाम्रो मन्तव्यलाई पर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।





## हाम्रो राय

१. यसै प्रतिवेदनको अभिन्न अंगको रूपमा रहेको संलग्न अनुसूची १मा उल्लेखित बुदाँहरूले पार्ने असरहरू बाहेक हामीले पाएसम्मको सूचना, दिइएको स्पष्टीकरण र संलग्न लेखा नीति तथा टिप्पणीहरूलाई साथै अध्ययन गर्दा हाम्रो रायमा २०८० असार ३१ गतेको वित्तीय स्थिति र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक संचालन नतिजा साथै उक्त अवधीको नगद प्रवाह विवरणले उचित तथा यथार्थ विवरण चित्रणगर्दछ ।

### प्रतिवेदनको बुँदा न. १सँग सम्बन्धित अनुसूची १

सहकारी ऐन, नियम, मापदण्ड, संस्थाको विनियम र विभागियपरिपत्रहरूका साथै व्यवस्थापन पत्र समेतको आधारमा हाम्रा रायहरू निम्नानुसार बुँदागत रूपमा उल्लेख गरिएको छ :

१. सदस्यलाई सन्दर्भ ब्याजदर १६ प्रतिशत भन्दा बढी ब्याज दरमा कर्जा लगानी गरिएको छैन जसमा असार मसान्तमा कुल १,५४,०५,७१८। कर्जा असुली हुन बाँकी रहेको छ ।

२. सम्पत्ति शुद्धीकरण निवारण सम्बन्धी सहकारी सङ्घसंस्थालाई जारी गरिएको निर्देशन, २०७४मा भएका व्यवस्थाहरूको प्रभावकारी रूपमा पालना गर्नुपर्ने देखिन्छ साथै संस्थाले सदस्यहरूको कारोबार जोखिम समेत वर्गिकरण गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

३. आषाढ मसान्तमा प्राथमिक शेयर पुर्जीको आधारमा ३.०८ गुणा निक्षेप संकलन भएको देखिन्छ, जुन प्राथमिकपूँजी कोषको १५ गुणाको सीमा भित्र रहेको छ । यस वर्षको अन्त्यमा कुल बचतको २०१.४४% ऋण लगानी भएको देखिन्छ ।

४. दर्ता हुँदाका बखत कृषि कारोबार गर्ने गरि यो संस्था दर्ता भए पनि प्रदेश नं. ५ सहकारी ऐन, २०७६ को दफा २(ज) बमोजिम यस संस्थाको मुख्य कारोबार बचत संकलन तथा ऋण परिचालन (वित्तीय कारोबार) रहेको छ । सोही ऐनको दफा ४६ अनुसार बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार गर्ने गरि दर्ता नभएको संस्थाले बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार गर्न नपाउने व्यवस्था रहेको छ । सोही दफा बमोजिम यो ऐन प्रारम्भ हुनु अघि दर्ता भई बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार गर्दै आएको भए त्यस संस्थाले ऐन प्रारम्भ भएको तीन वर्ष भित्र बचत तथा ऋणको मुख्य कारोबार नहुने गरि दर्ता हुँदाका बखतको कारोबारलाई मुख्य कारोबार बनाउनु पर्नेमा त्यसतो नगरेको पाइयो ।

५. आयकर ऐन, २०५८ को स्रोतमा करकट्टी गर्ने व्यवस्था बमोजिम तलब, भत्ता र ब्याज बाहेक अधिकांश भुक्तानीमा स्रोतमा कर कट्टी नगरेको पाइयो ।

७. दोहोरो सदस्यताका सम्बन्धमा यकीन गर्न सकिएन ।

८. संस्थाले कर्मचारी सञ्जयकोषको व्यवस्था गरेको छैन र उपदानको रकम कर्मचारीले संस्था छोडेका बखत संस्थाले हिसाब गरी भुक्तानी दिनको लागि अन्य दायित्वमा लेखाकन गरिएको छ ।



**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**वासलात**

| पूँजी तथा दायित्व      | अनुसूची | रकम रु.            | रकम रु.            |
|------------------------|---------|--------------------|--------------------|
|                        |         | आषाढ ३१, २०८०      | आषाढ ३२, २०७९      |
| १. शेयर पुँजी          | १       | ३५,९२४,५००         | ३१,२३८,०००         |
| २. तिर्नु बाँकी कर्जा  | २       | १२०,०५७,१४२        | ११४,७७८,२२३        |
| ३. कोष हिसाव           | ३       | २१,३४३,८८४         | १९,३४३,०६०         |
| ४. बचत निक्षेप दायित्व | ४       | ११६,३८७,४९७        | १२४,७०४,६१९        |
| ५. अन्य दायित्व        | ५       | १२,४२०,७७४         | ७,९९१,४६१          |
| ६. अनुदान              |         | ३,०६८,९४१          | ३,२५९,५४३          |
| <b>कुल दायित्व</b>     |         | <b>३०९,२०२,७३८</b> | <b>३०१,३१४,९०६</b> |

| सम्पत्ति                               | अनुसूची | रकम रु.            | रकम रु.            |
|----------------------------------------|---------|--------------------|--------------------|
|                                        |         | आषाढ ३१, २०८०      | आषाढ ३२, २०७९      |
| ६. नगद मौज्दात                         |         | ४,१४६,८३०          | २,४१५,७४२          |
| ७. बैंक/वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात | ६       | ४७,६२५,०१४         | ४९,५४२,०३९         |
| ८. लगानी                               | ७       | १,१८६,५००          | १,१८२,५००          |
| ९. कर्जा बाकी                          | ८       | २३४,४५४,९८३        | २२८,७६७,४४८        |
| १०. स्थिर सम्पत्ति                     | ९       | १५,१००,५७२         | १४,४३७,८०८         |
| ११. अन्तिम मौज्दात                     | १०      | २,७२७,१०८          | १,९९९,८११          |
| १२. पाउनुपर्न हिसाव                    | ११      | ३,९६१,७३१          | २,९६९,५५८          |
| <b>कुल सम्पत्ति</b>                    |         | <b>३०९,२०२,७३८</b> | <b>३०१,३१४,९०६</b> |

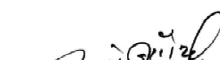
प्रमुख लेखा नीति तथा लेखासंग सम्बन्धित टिप्पणीहरू १८  
सहकारी लङ्गफर्म प्रतिवेदन २३

आजको मितिमा संलग्न प्रतिवेदन अनुसार ।

अनुसूचि १ देखि १८ सम्म यस वित्तीय विवरणका अभिन्न अंग हुन् ।

  
व्यवस्थापक

  
सहसचिव

  
अध्यक्ष



**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, टेपरी बाँके  
आ.व. २०७५ श्रावण १ गतेदेखि ०८० आषाढ मसान्तसम्मको  
**नाफा/नोक्सान हिसाब**

| विवरण                                                                    | अनुसुची | चालु आ.ब. रु.       | गत आ.ब.रु.          |
|--------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|---------------------|
| १. माल बिक्रीबाट प्राप्त                                                 | १२      | १३,५११,९४०।००       | १४,३७२,१४९।००       |
| २. लागत                                                                  | १३      | १०,२७८,६९५।००       | १०,५९८,०७४।००       |
| <b>कुल</b>                                                               |         | <b>३,२३३,२४५.००</b> | <b>३,७७४,०७५.००</b> |
| १. व्याज आम्दानी                                                         | १४      | ३७,२९७,६४८          | ३३,३७६,८८१          |
| २. व्याज खर्च                                                            | १५      | २५,६४९,६७०          | २१,८८४,३८८          |
| <b>खुद व्याज आम्दानी</b>                                                 |         | <b>११,६४७,९७८</b>   | <b>११,४९२,४९३</b>   |
| ३. अन्य सञ्चालन आम्दानी                                                  | १६      | ८,०००,५६२           | ८,०९०,५५७           |
| <b>कुल सञ्चालन आम्दानी</b>                                               |         | <b>२२,८८१,७८५</b>   | <b>२३,३५७,१२५</b>   |
| ४. कर्मचारी खर्च                                                         | १७      | ७,६६३,४१९           | ६,९५६,०९२           |
| ५. सञ्चालन खर्च                                                          | १८      | ६,८९९,०११           | ७,३७२,२०२           |
| ६. ह्रास कटौती                                                           | ९       | ९७३,४०३             | १,०४८,०२३           |
| <b>सम्भावित कर्जा नोक्सानी ब्यावस्था अधिको सञ्चालन मुनाफा/(नोक्सानी)</b> |         | <b>७,३४५,९५२</b>    | <b>७,९८०,८०८</b>    |
| ८. कर्जा नोक्सानी ब्यवस्था खर्च                                          | ८       | ३,२४९,५३७           | ३,२९३,३८३           |
| <b>सञ्चालन मुनाफा/(नोक्सानी)</b>                                         |         | <b>४,०९६,४१४</b>    | <b>४,६८७,४२५</b>    |
| ९. अन्य आम्दानी/(नोक्सान)                                                | १७      |                     |                     |
| १०. सम्भावित नोक्सानी ब्यवस्था बाट फिर्ता                                |         |                     |                     |
| <b>नियमित कारोबारबाट भएको मुनाफा/(नोक्सानी)</b>                          |         | <b>४,०९६,४१४</b>    | <b>४,६८७,४२५</b>    |
| ११. कर्मचारी बोनस ब्यवस्था                                               |         | ३६८,६७७             | ४२६,१३०             |
| <b>सम्पूर्ण कारोबार समावेश पछिको खुद मुनाफा/(नोक्सानी)</b>               |         | <b>३,७२७,७३७</b>    | <b>४,२६१,२९५</b>    |
| कर्मचारी बोनस ब्यवस्था                                                   |         | ०                   | ०                   |
| आयकर ब्यवस्था                                                            |         | ०                   | ०                   |
| * यस वर्षको                                                              |         | ०                   | ०                   |
| * गत वर्षसम्मको                                                          |         |                     |                     |
| * स्थगन कर खर्च/(आम्दानी)                                                |         | ०                   | ०                   |
| <b>खुद नाफा/(नोक्सान)</b>                                                |         | <b>३,७२७,७३७</b>    | <b>४,२६१,२९५</b>    |

  
व्यवस्थापक

  
सहसचिव

  
अध्यक्ष



## साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, टेपरी बाँके

आ.व. २०७५ श्रावण १ गतेदेखि ०८० आषाढ मसान्तसम्मको

### नगद प्रवाह विवरण

| क | विवरण                                      | यस वर्ष रकम रु. | गत वर्ष रकम रु. |
|---|--------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| १ | कारोबार सञ्चालन बाट नगद प्रवाह             |                 |                 |
|   | खुद बचत (आयकर व्यवस्था अधिको)              | ३,७२७,७३७       | ४,२६१,२९५       |
|   | जोड्ने हास खर्च                            | १,१६४,००६       | १,२५३,७८८       |
|   | जोखीम व्यहोर्ने कोष व्यवस्था               | ३,२४९,५३७       | ३,२९३,३८३       |
|   | आयकर व्यवस्था                              | ०               | ०               |
|   | कार्यशील पुंजीमा परिवर्तन अधिको नगद प्रवाह | ८,१४१,२८१       | ८,८०८,४६६       |
| २ | चालू सम्पत्तीमा कमी (वृद्धि)               |                 |                 |
|   | कर्जा कमी (वृद्धि)                         | (५,६८७,५३५)     | (७९,३९३,२५०)    |
|   | अन्य सम्पत्ती कमी (वृद्धि)                 | (१,७१९,४७०)     | १,०६०,८०५       |
|   | जम्मा                                      | (७,४०७,००५)     | (७८,३३२,४४५)    |
| ३ | चालू दायित्वमा वृद्धि (कमी)                |                 |                 |
|   | वचत निक्षेप वृद्धि (कमी)                   | (८,३१७,१२२)     | ४२,९२१,१७१      |
|   | कोष वृद्धि (कमी)                           | (१,७२६,९१३)     | (२४२,४८२)       |
|   | अन्य दायित्व वृद्धि (कमी)                  | १,१७९,७७६       | (२८८,५५६)       |
|   | कर्जा कमी (वृद्धि)                         | ५,२७८,९१९       | २८,७४४,०२२      |
|   | प्रस्तावित तथा भुक्तानी दिनु बाँकी लाभांश  |                 |                 |
|   | कर्मचारी वोनस भुक्तानी                     |                 |                 |
|   | जम्मा                                      | (३,५८५,३४०)     | ७१,१३४,१५५      |
|   | कार्यशील पुंजीमा परिवर्तन(१+२+३)           | (२,८५१,०६५)     | १,६१०,१७६       |
| ख | लगानी गतिविधिबाट नगद प्रवाह                |                 |                 |
|   | लगानी (वृद्धि)कमी                          | (४,०००)         | (३२५,०००)       |
|   | स्थीर सम्पत्ती (वृद्धि)कमी                 | (१,८२६,७७०)     | (६,३१२,४२५)     |
|   | सम्पत्ति बिक्रि                            |                 |                 |
|   | लगानी गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह            | (१,८३०,७७०)     | (६,६३७,४२५)     |
| ग | वित्तिय गतिविधिबाट नगद प्रवाह              |                 |                 |
|   | शेयर पुंजीमा वृद्धि                        | ४,६८६,५००       | ११,३६७,५००      |
|   | पूजिगत अनूदान (वृद्धि)कमी                  | (१९०,६०२)       |                 |
|   | वोनस शेयर                                  | ०               |                 |
|   | वित्तिय गतिविधिबाट खुद नगद प्रवाह          | ४,४९५,८९८       | ११,३६७,५००      |
|   | जम्मा नगद प्रवाह (क+ख+ग)                   | (१८५,९३७)       | ६,३४०,२५१       |
|   | वर्षारम्भको नगद बैक मौजदात                 | ५१,९५७,७८१      | ४५,६१७,५३०      |
|   | वर्षान्तको नगद मौजदात                      | ५१,७७१,८४४      | ५१,९५७,७८१      |

व्यवस्थापक

सहकारी

अध्यक्ष



**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
रानिसोमारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**इतिवृत्तिमा भएको परिवर्तन सम्बन्धी विवरण**

| विवरण                     | शेयर पूँजी | साधारण जगेडाकोष | शेयर लाभांश कोष | संरक्षित पुँजी फिर्ता कोष | कर्मचारी बोनस कोष | सदस्य शिक्षा कोष | अन्य जोखिम कोष | सामुदायिक विकास कोष | अन्य कोष  | कुल रकम    |
|---------------------------|------------|-----------------|-----------------|---------------------------|-------------------|------------------|----------------|---------------------|-----------|------------|
| शुरु मौज्दात              | ३१,२३८,००० | ११,६६६,८९१      | १,६६६,६९८       | ९२१,३४०                   | ११९,०५०           | ४८५,४२५          | ३८५,१०७        | ५०५,९४८             | ३,५९३,६०१ | ५०,५८१,०६० |
| गत वर्षको समायोजन         |            |                 |                 |                           |                   |                  |                |                     |           | ०          |
| पुनर्स्थापित शुरु मौज्दात | ३१,२३८,००० | ११,६६६,८९१      | १,६६६,६९८       | ९२१,३४०                   | ११९,०५०           | ४८५,४२५          | ३८५,१०७        | ५०५,९४८             | ३,५९३,६०१ | ५०,५८१,०६० |
| यस वर्षको खुद मुनाफा      |            |                 |                 |                           |                   |                  |                |                     |           | ०          |
| यस वर्षको समायोजन         |            | १,०७२,०३४       | १,६६६,६९८       | १९९,३२४                   | ११९,०५०           | १९४,८७५          | ५,०००          |                     | ६९,५००    | १९,०४,४९३  |
| यस वर्षको बाँडफाँड        |            | ९३१,९३४         | १,४५८,००९       | ६९८,९५१                   | १०४,१४४           | १०४,१४४          | १०४,१४४        | १०४,१४४             | ३९९,७६७   | ३,९०५,२३७  |
| यस वर्षको शेयर पूँजी जारी | ४,६८६,५००  |                 |                 |                           |                   |                  |                |                     |           | ४,६८६,५००  |
| अन्तिम मौज्दात            | ३५,९२४,५०० | १३,६७०,८२५      | १,४५८,००९       | ६९८,९५१                   | १०४,१४४           | ३९४,६९४          | ४८५,२५१        | ६१०,०९२             | ३,९२२,८६८ | ५७,२६८,३८४ |

आजको मितिमा सलगन प्रतिवेदन अनुसार

  
व्यवस्थापक

  
सहचालक



## साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, टेपरी बाँके

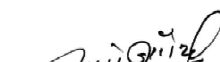
आ.व. २०७५/०८०

### नाफा/नोक्सान बाँडफाँड हिसाब

| विवरण                               | अनुसूची     | यस वर्षको रु. | गत वर्षको रु. |
|-------------------------------------|-------------|---------------|---------------|
| <b>आम्दानी</b>                      |             |               |               |
| गत वर्षसम्मको संचित मुनाफा          |             | -             | -             |
| यस वर्षको मुनाफा                    |             | ३,७२७,७३७     | ४,२६१,२९५     |
| <b>जम्मा नाफा/नोक्सान हिसाव</b>     |             | ३,७२७,७३७     | ४,२६१,२९५     |
| <b>कोषमा बाँडफाँड:</b>              |             |               |               |
| साधारण जगेडा कोष                    | २५ प्रतिशत  | ९३१,९३४       | १,०६५,३२४     |
| <b>बाँकी रकम</b>                    |             | २,७९५,८०३     | ३,१९५,९७१     |
| संरक्षित पूजिं फिर्ता कोष           | २५ प्रतिशत  | ६९८,९५१       | ७९८,९९३       |
| सहकारी प्रबर्द्धन कोष               | ०.५ प्रतिशत | १३,९७९        | १५,९८०        |
| <b>बाँकी रकम</b>                    |             | २,०८२,८७३     | २,३८०,९९८     |
| शेयर लाभांश कोष                     | ७० प्रतिशत  | १,४५८,००९     | १,६६६,६९८     |
| कर्मचारी वोनस कोष                   | ५ प्रतिशत   | १०४,१४४       | ११९,०५०       |
| घाटापूर्ती कोष                      | ५ प्रतिशत   | १०४,१४४       | ११९,०५०       |
| सहकारी शिक्षा कोष                   | ५ प्रतिशत   | १०४,१४४       | ११९,०५०       |
| सहलियत कर्जा लगानी कोष              | ५ प्रतिशत   | १०४,१४४       | ११९,०५०       |
| अन्य जोखिम व्यवस्था कोष             | ५ प्रतिशत   | १०४,१४४       | ११९,०५०       |
| सामुदायिक विकास कोष                 | ५ प्रतिशत   | १०४,१४४       | ११९,०५०       |
| <b>जम्मा बाँकी रकम बाँडफाँड</b>     |             | २,०८२,८७३     | २,३८०,९९८     |
| <b>जम्मा बाँडफाँड</b>               |             | ३,७२७,७३७     | ४,२६१,२९५     |
| <b>बाँकी संचित मुनाफा/(नोक्सान)</b> |             | ०             | -             |

  
अध्यक्ष

  
सचिव

  
अध्यक्ष

  
T.P. Poudel & Associate  
Banke



## साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके

आ.व. २०७५/०८०

### सेयर पुँजी

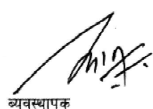
अनुसूची १

| क.स. | विवरण                                                               | २०८० आषाढ ३२ गतेको | २०७९ आषाढ ३२ गतेको |
|------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| १.   | शेयर पुँजी                                                          | रु.                | रु.                |
|      | ३,५९,२४५ साधारण शेयर प्रति शेयर रु.१०० को दरले<br>चुक्ता शेयर पुँजी | ३५९,२४५००          | ३१२,३८०००          |

### कोष हिसाव विवरण

अनुसूची ३

| क्र. सं. | विवरण                    | २०७९ आषाढ ३१ गतेको | यस वर्षको समायोजन रु. | यस वर्षको नाफा बाँडफाँड रु. | २०८० आषाढ ३२ गतेको |
|----------|--------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------|--------------------|
| १.       | साधारण जगेडा कोष         | ११,६६६,८९१         | १,०७२,०३४             | ९३१,९३४                     | १३,६७०,८५९         |
| २.       | शेयर लाभांश कोष          | १,६६६,६९८          | -१,६६६,६९८            | १,४५८,००९                   | १,४५८,००९          |
| ३.       | संरक्षित पूजि फिर्ता कोष | ९२१,३४०            | -९२१,३२४              | ६९८,९५१                     | ६९८,९६७            |
| ४.       | कर्मचारी वोनस कोष        | ११९,०५०            | -११९,०५०              | १०४,१४४                     | १०४,१४४            |
| ५.       | घाटापूर्ति कोष           | ९१३,४६७            | ०                     | १०४,१४४                     | १,०१७,६११          |
| ६.       | सहकारी शिक्षा कोष        | ४८५,४२५            | -१९४,८७५              | १०४,१४४                     | ३९४,६९४            |
| ७.       | सहकारी प्रवर्द्धन कोष    | ४३,८५७             | ०                     | १३,९७९                      | ५७,८३६             |
| ८.       | सदस्य जोखिम कोष          | १,१५८,०००          | ०                     | ८६,०००                      | १,२४४,०००          |
| ९.       | कर्जा बीमा कोष           | १,०४९,२१०          | ०                     | ०                           | १,०४९,२१०          |
| १०.      | सदस्य जोखिम व्याज कोष    | २४,४६०             | -६९,५००               | ९१५००                       | ४६,४६०             |
| ११.      | सहूलियत कर्जा लगानी कोष  | ४०३,६०७            | ०                     | १०४,१४४                     | ५०७,७५१            |
| १२.      | अन्य जोखिम व्यवस्था कोष  | ३८५,१०७            | -५,०००                | १०४,१४४                     | ४८४,२५१            |
| १३.      | सामुदायिक विकास कोष      | ५०५,९४८            | ०                     | १०४,१४४                     | ६१०,०९२            |
| १४.      | अनुदान हिसाव कोष         |                    | -९०६,१८१              | ९०६१८१                      | ०                  |
|          |                          |                    |                       |                             | ०                  |
|          | <b>जम्मा</b>             | <b>१९,३४३,०६०</b>  | <b>-२,८१०,५९४</b>     | <b>४,८११,४१८</b>            | <b>२१,३४३,८८४</b>  |

  
व्यवस्थापक

  
सहसचिव

  
अध्यक्ष



## साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके

आ.व. २०७५/०८०

### तिर्नु बाँकी कर्जा

अनुसूची २

| विवरण                                | यस बर्षको   | गत बर्षको   |
|--------------------------------------|-------------|-------------|
| आरएमडिसि लघुवित्त बित्तिय संस्था लि. | ४३,५४८,३८७  | ५१,२४९,९९६  |
| फर्स्टमाइक्रो फाइनेन्स लि.           | १९,८७१,७९६  | ३५,७६९,२३२  |
| युवा स्वरोजगार कोष                   | २,२५०,०००   | ३,०००,०००   |
| राष्ट्रिय सहकारी बैक लि.             | १८,४३४,४८५  | २४,७५८,९९५  |
| आरएसडिसि लघुवित्त बित्तिय संस्था लि. | १६,६६६,६६७  |             |
| मुक्तिनाथ विकास बैङ्क लि.            | १९,२८५,८०७  |             |
|                                      |             |             |
| जम्मा                                | १२०,०५७,१४२ | ११४,७७८,२२३ |

### वचत तथा निक्षेप हिसाब

अनुसूची ४

| विवरण                  | यस बर्षको   | गत बर्षको   |
|------------------------|-------------|-------------|
| साकार सूनौलो वचत       | ५८,६९४,८६५  | ७०,१०५,०४३  |
| साकार जिवन साहारा वचत  | १८,१८६,५६२  | १,४४८,८०३   |
| साकार जिवन सुरक्षा वचत | ४,९४६,०८४   | ५,१६८,९१४   |
| कर्मचारी वचत           | ३,०१६,६६२   | २,१०७,११७   |
| आवधिक वचत              | १८,९०२,२३९  | १६,६५१,९४९  |
| साकार समूह वचत         | ६,५६८,४४७   | ५,७१९,५८९   |
| साकार बाल वचत          | ३९०,१०२     | ३६०,०५८     |
| साकार नारी वचत         | ३०१,४३३     | ५६७,४५२     |
| कृषिक वचत              | २०१,९४२     | ३३,०६२      |
| कर्जा धरौटी वचत        | १११,५६५     | १४५,६८२     |
| साकार चल्ली वचत        | ३,८६३,२६०   | २१,५०२,०८६  |
| संस्थागत वचत           | १,२०४,३३६   | ८९४,८६४     |
| जम्मा                  | ११६,३८७,४९७ | १२४,७०४,६१९ |

  
अध्यक्ष

  
उप-अध्यक्ष

  
सचिव

  
T.P. Poudel & Associate  
Banke

**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**अन्य दायित्व**

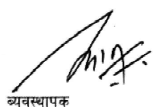
अनुसीची ५

| विवरण                                   | यस वर्षको         | गत वर्षको        |
|-----------------------------------------|-------------------|------------------|
| कर्मचारी वोनस व्यवस्था                  | ३६८,६७७           | ४२६,९३०          |
| श्रोतमा कर कट्टी                        | ६४३,४२४           | २४२,४८९          |
| लेखापरीक्षण खर्च                        | ७८,८००            | ८९,०४४           |
| कर्मचारी उपदान दायित्व                  | ९,३०५,५००         | ७९९,५००          |
| कर्जा जोखिम व्यवस्था                    | ९,६३३,५९९         | ६,३८३,९७४        |
| हरि वहादुर वली                          | ०                 | ५०,३३२           |
| चन्द्र प्रकाश शर्मा                     | ९५,०००            |                  |
| सागर आर्चाय                             | ४६,५५०            |                  |
| कालिका सानाकिसान कृषि सहकारी संस्था लि. | ३०८,२०७           |                  |
| तिर्नपर्ने अन्य दायित्व                 | २९,९०५            |                  |
| <b>जम्मा</b>                            | <b>९२,४२०,७७४</b> | <b>७,९९९,४६९</b> |

**पूँजिगत अनुदान कोष हिसाब विवरण**

अनुसीची ५.१

| क्र. स. | विवरण                      | २०७९ अषाढ ३१     | यस वर्षको हास कट्टीसमायोजन रु. | यस वर्षको बाँकी रु. | टिप्पणी  |
|---------|----------------------------|------------------|--------------------------------|---------------------|----------|
| १.      | मकै कसर (मेसिन तथा उपकरण)  | २७६२५०           | ४९,४३८                         | २३४,८१३             |          |
| २.      | गोदाम घर (भवन)             | २०६७२००          | ९०३,३६०                        | ९,९६३,८४०           |          |
| ३.      | थ्रेसर फ्लोर निर्माण (भवन) | ४३८५२०           | २९,९२६                         | ४९६,५९४             |          |
| ४.      | गेट र वाल निर्माण (भवन)    | ४७७५७३           | २३,८७९                         | ४५३,६९४             |          |
|         | <b>जम्मा</b>               | <b>३,२५९,५४३</b> | <b>९९०,६०२</b>                 | <b>३,०६८,९४९</b>    | <b>-</b> |

  
व्यवस्थापक

  
सहसचिव

  
अध्यक्ष

  
T.P. Poudel & Associates  
Banke

## साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके

आ.व. २०७५/०८०

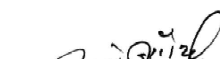
### बैङ्क/वित्तीय संस्थामा रहेको मौज्दात

अनुसूची ६

| विवरण                                    | यस बर्षको     | गत बर्षको  |
|------------------------------------------|---------------|------------|
| गुडविल फाइनेन्स                          | २३,५६०।००     | २३,५६०     |
| प्रभु बैंक लि.कोहलपुर शाखा               | २७६,८११।००    | ७२,५५९     |
| प्रभु बैंक लि.नेपालगंज शाखा              | १५,३०२।००     | १५,३०२     |
| राष्ट्रिय सहकारी बैंक चम्ल               | २,२६९,५१७।००  | ९२९,६७४    |
| राष्ट्रिय सहकारी बैंक चक्र               | १००,१५८।००    | १,९०६,१९९  |
| राष्ट्रिय सहकारी बैंक चल्ती बचत          | ११,८४७,३५६।०० | ११,४०५,९३१ |
| राष्ट्रिय सहकारी बैंक चल्ती बचत कोहलपुर  | १०,७२८,२३७।०० | ७,८५४,१५७  |
| राष्ट्रिय सहकारी बैंक चल्ती बचत नेपालगंज | ३,३०७,०१४।००  | २,७९०,८२९  |
| गोर्खाज फाइनेन्स लि.                     | २,१४५,८२९।००  | ११,२१३,७२५ |
| नेपाल बैंक लि.                           | ३,२००।००      | ३,२००      |
| एन.आइ.सि. एसिया बैंक                     | २७,५२०।००     | २६,१९९     |
| कर्णाली विकास बैंक                       | ३,७५२,५४५।००  | १,७२८,४९४  |
| जिल्ला सहकारी संघ बाँके नेपालगंज         | ५८५,०५९।००    | ४०९,७६१    |
| जिल्ला सहकारी संघ बाँके फत्तेपुर         | ९२४,१३६।००    | ५,२६२,१७४  |
| शाइन रेसूडगा डेभलपमन्ट बैङ्क लि.         | २१५,२२७।००    | ३,८९८,४८५  |
| रिलायन्स फाइनेन्स लि.                    | २,३६८,९८२।००  | ३०२,०६६    |
| महालक्ष्मी विकास बैङ्क लि.               | ३,५००।००      | ३,५००      |
| नेपाल इनभेष्टमेन्ट मेगा बैङ्क लि.        | १,८६९,३७६।००  | ७८५,१९०    |
| मुक्तिनाथ विकास बैङ्क लि.                | ६,५०६,०९२।००  | ०          |
| अन्य मौज्दात                             | ०।००          | ०          |
| ईसेवा वालेट                              | २६२,१४७।००    | ०          |
| सिटी एक्सप्रेस                           | ५०,०००।००     | ५०,०००     |
| आएमई रेमिट                               | ३००,०००।००    | ३००,०००    |
| आईएमई पे वालेट                           | ४३,४४६।००     | ५६१,०३४    |
|                                          |               |            |
| जम्मा                                    | ४७,६२५,०१४।०० | ४९,५४२,०३९ |

  
व्यवस्थापक

  
सचिव

  
अध्यक्ष

  
T.P. Poudel & Associate  
Bank

**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**लगानी**

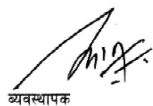
अनुसूची ७

| विवरण                             | यस बर्षको      | गत बर्षको      |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| जिल्ला लघु उद्यम समुह संघ बाके    | १५००           | १५००           |
| साना किसान कृषि जिल्ला सहकारी संघ | ५०००           | १०००           |
| राष्ट्रिय सहकारी बैंक             | ७४००००         | ७४००००         |
| जिल्ला सहकारी संघ बाके            | १०००००         | १०००००         |
| नेपाल केन्द्रिय कृषि सहकारी संघ   | १००००          | १००००          |
| प्रस्तावित नेपाल सहकारी बैङ्क लि. | ३०००००         | ३०००००         |
| हब कोअपरेटीभ सर्भिसेज लि.         | २५०००          | २५०००          |
| लुम्बिनी प्रदेश सहकारी संघ लि.    | ५०००           | ५०००           |
|                                   |                |                |
| <b>जम्मा</b>                      | <b>११८६५००</b> | <b>११८२५००</b> |

**कर्जा सापट**

अनुसूची ८

| क्र.स. | विवरण                  | यस बर्ष            | गतबर्ष             |
|--------|------------------------|--------------------|--------------------|
| १.     | व्यावसायिक कर्जा       | १०३,०४६,५३७        | ९१,८७०,९२२         |
| २.     | कृषि कर्जा             | १००,७३१,१९६        | १०४,७९५,५१३        |
| ३.     | चलती कर्जा             | १४,१७७,९९४         | २२,६०६,४९७         |
| ४.     | मुदती कर्जा            | ५५०,०००            | -                  |
| ५.     | साकार जिवन सहारा कर्जा | २,६७७,७२१          | २,०९६,६१२          |
| ६.     | युवा स्वरोजगार कर्जा   | १,८७१,६६०          | २,८५०,०००          |
| ७.     | घर कर्जा               | ११,३९९,८७५         | ४,६२७,९०४          |
|        |                        |                    |                    |
|        | <b>कुल कर्जा</b>       | <b>२३४,४५४,९८३</b> | <b>२२८,७६७,४४८</b> |

  
व्यवस्थापक

  
सहसचिव

  
अध्यक्ष

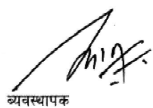
  
T.P. Poudel & Associate  
Barke

**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**कर्जा सापट, बर्गीकरण र सोको लागि ब्यवस्था**

अनुसूची नं.१

| क्र.सं | विवरण                                          | व्यवस्था प्रतिशत | २०८० आषाढ ३२ गतेको कर्जा लगानी रकम रु. | व्यवस्था रकम रु. | २०७९ आषाढ ३२ गतेको कर्जा लगानी रकम रु. | व्यवस्था रकम रु. | यस बर्ष व्यवस्था खर्च थप रु. |
|--------|------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|------------------|----------------------------------------|------------------|------------------------------|
| १      | भाखा ननाघेको १ देखि ३० दिन सम्म भाखा नाघेको ऋण | १                | २१९,०४९,२६५                            | २,१९०,४९३        | २१८,२२६,५९४                            | २,१८२,२६६        | ८,२२७                        |
| २      | १ देखि १२ महिना भाखा नाघेको ऋण                 | ३५               | १२,२५०,३०७                             | ४,२८७,६०७        | ९,७५२,५३३                              | ३,४१३,३८७        | ८७४,२२०                      |
| ३      | १२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको ऋण              | १००              | ३,१५५,४११                              | ३,१५५,४११        | ७८८,३२१                                | ७८८,३२१          | २,३६७,०९०                    |
|        | <b>जम्मा</b>                                   |                  | <b>२३४,४५४,९८३</b>                     | <b>९,६३३,५११</b> | <b>२२८,७६७,४४८</b>                     | <b>६,३८३,९७४</b> | <b>३,२४९,५३७</b>             |

  
व्यवस्थापक

  
सचिव

  
अध्यक्ष



**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसेनारी गाउँपालिका-६, टेपरी बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**स्थिर सम्पत्ती विवरण**

अनुसूची ९

| विवरण                  | हास कट्टी दर | गत वर्ष सम्मको खूद मुल्य | यस वर्ष थप      |                            |                             | जम्मा      | यस वर्षको हास कट्टी | पूजिगत अनुदानमा जाने | यस वर्षको खूद बाँकी मुल्य |
|------------------------|--------------|--------------------------|-----------------|----------------------------|-----------------------------|------------|---------------------|----------------------|---------------------------|
|                        |              |                          | पौण मसान्त सम्म | माघ देखी चैत्र मसान्त सम्म | बैशाख देखि असार मसान्त सम्म |            |                     |                      |                           |
| जग्गा जमिन             | ०            | २,८७४,८७३                |                 |                            |                             | २,८७४,८७३  | ०                   |                      | २,८७४,८७३                 |
| भवन आन्तरीक            | ५            | २,७४४,५३४                | १३७,४९६         |                            | ०                           | २,८८२,०३०  | १४४,१०२             |                      | २,७३७,९२९                 |
| भवन अनुदान             | १५           | २,९८३,२९३                |                 |                            |                             | २,९८३,२९३  | ०                   | १४९,१६५              | २,८३४,१२८                 |
| फर्निचर                | २५           | ३६७,७९३                  | ३०२,०७८         |                            | ०                           | ६६९,८७१    | १६७,४६८             |                      | ५०२,४०३                   |
| कार्यालय सामागी        | २५           | १,८३,८३०                 | १२,५००          |                            | २१,०००                      | २१७,३३०    | ५०,८३३              |                      | १६६,४९८                   |
| कम्प्युटर तथा प्रिन्टर | २५           | ५५२,७१४                  | ७३,५००          |                            | ०                           | ६२६,२१४    | १५६,५५४             |                      | ४६९,६६०                   |
| मेसिनरी आन्तरीक        | १५           | १,८८९,९६१                |                 |                            | ०                           | १,८८९,९६१  | २८३,४९४             |                      | १,६०६,४६७                 |
| मेसिनरी अनुदान         | १५           | २७६,२५०                  |                 |                            |                             | २७६,२५०    | ०                   | ४१,४३८               | २३४,८१२                   |
| सफ्टवेयर               | १०           | ८३,८८८                   |                 |                            |                             | ८३,८८८     | ८,३८९               |                      | ७५,४९९                    |
| सवारी साधन             | १५           | १,०६५,६८८                |                 |                            | ०                           | १,०६५,६८८  | १५९,८३३             |                      | ९०५,८५५                   |
| वेबसाइट                | १०           | २७१,२०                   |                 |                            | ०                           | २७१,२०     | २,७१२               |                      | २४,४०८                    |
| निर्माणधिन भवन         | ०            | १,३८७,८६४                |                 |                            | १,२८०,१९६                   | २,६६८,०६०  | ०                   |                      | २,६६८,०६०                 |
|                        |              |                          |                 |                            |                             |            |                     |                      | ०                         |
|                        |              |                          |                 |                            |                             |            |                     |                      | ०                         |
| जम्मा                  |              | १४,४३७,८०८               | ५२५,५७४         | ०                          | १,३०१,१९६                   | १६,२६४,५७८ | ९७३,४०३             | १९०,६०३              | १५,१००,५७२                |

[Signature]  
अध्यक्ष

[Signature]  
प्रबन्धक

[Signature]  
अध्यक्ष





**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
रत्नसोनी गार्डपालिका-६, टेपरी बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**खरिद विज्री तथा अन्तिम मौज्दात विवरण**

अनुसूची १०

| क. सं. | विवरण            | एकाई   | शुरु मौज्दात |           | यस बर्षको खरीद |            | यस बर्षको विक्री |            | अन्तिम मौज्दात |           |
|--------|------------------|--------|--------------|-----------|----------------|------------|------------------|------------|----------------|-----------|
|        |                  |        | परिमाण       | रकम       | परिमाण         | रकम        | परिमाण           | रकम        | परिमाण         | रकम       |
| १      | डि.ए.पी          | के.जी. |              |           | ५६,५००         | २,६२६,१२०  | ४९,७७५           | २,४६०,४३४  | ६,७२५.००       | ३१,२,५९०  |
| २      | युरिया           | के.जी. | ७००.००       | ११,८४४    | १०५,२००        | १,८३४,२८०  | ९६,४१८           | १,९६२,६२०  | ९,४८१.५०       | १,६५,७३७  |
| ३      | पोटास            | के.जी. | ३८९.००       | १३,१९५    | ६,७५०          | २३२,७४०    | ७,६१५            | २८०,२९०    | -              | -         |
| ४      | एस.एस.पी         | के.जी. | ३९.८०        | ८८८       | ५००            | १७,९९०     | ५४०              | १८,०६०     | -              | -         |
| ५      | जिंक             | के.जी. | ७५.८०        | ७,५८०     | -              | -          | ७६               | ४,०४०      | -              | -         |
| ६      | धानको बीउ        | के.जी. | -            | -         | ११७,२२९        | ३,२८२,३८७  | ११७,२२९          | ४,९१८,४३०  | -              | -         |
| ७      | धानको बीउ १      | के.जी. | -            | -         | २,०१०          | १५०,७५०    | ९५               | ७,६००      | १,९१५          | १४,३,६२५  |
| ८      | गहुँको बीउ       | के.जी. | ५४,४८७.०६    | १,९६१,५३४ | २५,१६४         | १,१८५,८१२  | ५२,९५७           | ३,३९०,९९७  | २६,६९३.४६      | १,४६८,१४० |
| ९      | गहुँको बीउ १     | के.जी. | -            | -         | १००            | १०,०००     | १००              | १२,०००     | -              | -         |
| १०     | मसुरो            | के.जी. | -            | -         | ३,४५२          | ४१३,६४५    | २,१६१            | ३७२,६४०    | १,२९१          | ११६,१४५   |
| १४     | मकै              | के.जी. | -            | -         | १९,००४         | ५५६,७४२    | २,०१२            | ७९,०५९     | १६,९९२         | ४७५,७७१   |
| १५     | विषादी २००       | गोटा   | ५.००         | ३,०००     | -              | -          | ५                | १,८००      | -              | -         |
| १७     | डाइथिनियम        | के.जी. | ३.००         | ८१०       | -              | -          | ३                | -          | -              | -         |
| १८     | स्टिक            | के.जी. | १६.००        | ९६०       | -              | -          | १६               | -          | -              | -         |
| १९     | ढैचा             | के.जी. | -            | ०.२४      | ३५६            | ३५,६००     | ३१               | ३,९७०      | ३२५.००         | ३२,५००.०० |
| २१     | प्रजनन धानको बिउ | के.जी. | -            | -         | १२०            | १२,६००     | -                | -          | १२०            | १२,६००    |
|        | <b>जम्मा</b>     |        | ५५,७१६       | १,९९९,८१२ | ३३६,३८५        | १०,३५८,६६६ | ३२९,०३२          | १३,५११,९४० | ६३,५४२         | २,७२७,१०८ |

  
अवस्थापक

  
प्रबन्धक



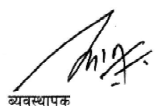
साकार कृषि सहकारी संस्था लि.

**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**पाउनुपर्ने हिसाब**

अनुसूची ११

| विवरण                         | यस बर्ष             | गतबर्ष              |
|-------------------------------|---------------------|---------------------|
| धान बिउमा उधारो               | २,०३८,४८५।००        | ८९८,८६५।००          |
| चन्द्रपुकाश शर्मा             | ०।००                | १०,०००।००           |
| बल ब.सुनार                    | १९९,९६१।००          | २२२,३९६।००          |
| जमानसिंह बलि                  | २०५,०००।००          | ०।००                |
| सखमल थारु                     | ५४,०२२।००           | ६८,६२२।००           |
| निम बहादुर घर्ति              | ३९,७२८।००           | ३६,०८५।००           |
| आलु बिक्री वाफत उधारो         | ४४१,८८०।००          | ७३४,६३०।००          |
| गहुको बिक्री वाफत उधारो       | २५,७२८।००           | १८४,२५५।००          |
| धैचा बिक्री वाफत उधारो        | ४८,२००।००           | १४४,२००।००          |
| बिउ, खाद मल बिक्री वाफत उधारो | १,७५२।००            | ७७,०८१।००           |
| कृषि सामाग्री कम्पनी लि.      | ०।००                | २२,९६०।००           |
| एम बैङ्क लि.                  | ३०८,४८८।००          | ४१८,९६४।००          |
| सूर्यप्रकाश घर्ति             | ४०,०४३।००           | ०।००                |
| प्रभू पेमेन्ट                 | ५५,९९८।००           | ०।००                |
| सिटी एक्सप्रेस                | १२१,६४०।००          | ०।००                |
| आइ पे रेमिट                   | ३१,५२२।००           | ०।००                |
| आईएमई लि.                     | १९७,७८४।००          | ०।००                |
| धरौटी हिसाब                   | ०।००                | ०।००                |
| कृषि सामाग्री कम्पनी लि.      | ५१,५००।००           | ५१,५००।००           |
| साल्ट ट्रेडिङ लि.             | ५०,०००।००           | ५०,०००।००           |
| नेशनल लाइफ ईन्सुरेन्स लि.     | ५०,०००।००           | ५०,०००।००           |
|                               |                     |                     |
| <b>जम्मा</b>                  | <b>३,९६१,७३१।००</b> | <b>२,९६९,५५८।००</b> |

  
व्यवस्थापक

  
सहसचिव

  
अध्यक्ष

  
T.P. Poudel & Associate  
Banke

**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, टेपरी बाँके  
आ.व. २०७५/८०

**लागत विवरण**

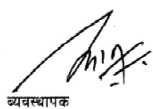
अनुसूची १३

| विवरण                  | यसवर्षको      | गतवर्षको      |
|------------------------|---------------|---------------|
| शुरु मौज्दात           | १,९९९,८११।००  | ४,७५४,४१५।००  |
| मालसमान खरीद           | १०,३५८,६६६।०० | ७,२६५,६२४।००  |
| ढुवानी तथा ज्याला खर्च | ६४७,३२६।००    | ५७७,८४६।००    |
| जम्मा                  | १३,००५,८०३।०० | १२,५९७,८८५।०० |
| न्यून अन्तिम मौज्दात   | २,७२७,१०८।००  | १,९९९,८११।००  |
| लागत                   | १०,२७८,६९५।०० | १०,५९८,०७४।०० |

**कर्मचारी खर्च**

अनुसूची १७

| विवरण      | यस बर्ष रु | गत बर्ष रु. |
|------------|------------|-------------|
| तलब        | ६,३६६,२१९  | ५,८९७,६९७   |
| दशै खर्च   | ५१०,५००    | ३६९,०००     |
| पोशाक खर्च | २८०,७००    | २०८,३९५     |
| उपदान खर्च | ५०६,०००    | ४८१,०००     |
|            | ०          |             |
| जम्मा      | ७,६६३,४१९  | ६,९५६,०९२   |

  
व्यवस्थापक

  
सहसचिव

  
अध्यक्ष

  
T.P. Poudel & Associate  
Banke

**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**ल्याज आम्दानी**

अनुसूची १४

| विवरण                | यस बर्ष रु. | गत बर्ष रु. |
|----------------------|-------------|-------------|
| कर्जा सापट           |             |             |
| १. कर्जा सापट        | ३५,१४७,१०७  | ३२,१३०,८५७  |
| एजेन्सी मौज्दातमा    |             |             |
| १. वित्तीय संस्थाहरु | २,१५०,५४१   | १,२४६,०२४   |
| २. अन्य              |             |             |
| अन्यमा               |             |             |
| जम्मा                | ३७,२९७,६४८  | ३३,३७६,८८१  |

**ल्याज खर्च**

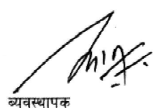
अनुसूची १५

| विवरण             | यस बर्ष रु. | गत बर्ष रु. |
|-------------------|-------------|-------------|
| निक्षेप दायित्वमा | ८,५६७,६०६   | ८,३५४,२४५   |
| कर्जा सापट        | १७,०८२,०६४  | १३,५३०,१४३  |
| अन्यमा            |             |             |
| जम्मा             | २५,६४९,६७०  | २१,८८४,३८८  |

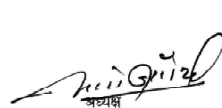
**माल विक्री वितरण**

अनुसूची १२

| विवरण                | यसवर्षको      | गतवर्षको      |
|----------------------|---------------|---------------|
| मालविक्रीबाट प्राप्त | १३,५११,९४०।०० | १४,३७२,१४९।०० |
| जम्मा                | १३,५११,९४०।०० | १४,३७२,१४९।०० |

  
व्यवस्थापक

  
सहसचिव

  
अध्यक्ष



**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**अन्य सञ्चालन आम्दानी**

अनुसूची १६

| विवरण                        | यस बर्ष रु.      | गत बर्ष रु.      |
|------------------------------|------------------|------------------|
| विलम्ब शुल्क                 | १,९७२,२०७        | ९४४,४७१          |
| प्रवेश शुल्क                 | ११२,८५०          | ४०९,६५०          |
| मुल्यांकन शुल्क              | ५८९,०५०          | ५३१,४०७          |
| मसलन्द शुल्क                 | ८५,५१२           | ६३५,७९७          |
| व्यवस्थापन शुल्क             | २,९३२,३६७        | २,४५६,५३९        |
| रेमिटान्स कमिशन              | ४८०,२११          | ३८७,२३९          |
| बिमा शुल्क                   | ९३५,७२०          | १,६१४,८०८        |
| प्रशासनिक अनुदान             | ७५,८००           | ३२५,६४०          |
| विज्ञापन शुल्क               | २०,०००           | ०                |
| छुट प्राप्त                  | १०,५३८           | ०                |
| निवेदन शुल्क                 | १,०००            | २४,३४०           |
| श्रेसर बाट आम्दानी           | ३८५,५३५          | १७९,५८५          |
| जोताई शुल्क                  | ५४,७२८           | २१,७८५           |
| एस.एम.एस. शुल्क              | ११४,६००          | २४९,३००          |
| मोबाइल बैकिङग शुल्क          | ३१,९००           | १९,४००           |
| ढुवानी वाफत आम्दानी          | ४,१३०            | ८,८४५            |
| एन.साफ कार्यक्रम बाट आम्दानी | ९९,०४०           | ०                |
| अन्य आम्दानी                 | ९५,३७४           | २८१,७५१          |
| <b>जम्मा</b>                 | <b>८,०००,५६२</b> | <b>८,०९०,५५७</b> |

  
व्यवस्थापक

  
सचिव

  
अध्यक्ष

  
T.P. Poudel & Associate  
Banker

**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, टेपरी बाँके  
आ.व. २०७५/८०

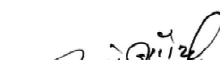
**सञ्चालन खर्च**

अनुसीची १८

| विवरण                                 | यस वर्ष रु.         | गत वर्ष रु.         |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------|
| मसलन्द तथा छुपाई खर्च                 | १५०,६८६।००          | ४०५,२०८।००          |
| घर बहाल खर्च                          | ५६९,४२८।००          | ५२५,१२०।००          |
| टेलिफोन खर्च                          | ११४,०५०।००          | १७९,६९४।००          |
| विद्युत खर्च                          | १७७,०८९।००          | २२८,७६१।००          |
| बोरा खरिद                             | ३६५,६६५।००          | ४०७,०६८।००          |
| खाजा नास्ता खर्च                      | ४१,३८०।००           | २८०,३३८।००          |
| सेवाशुल्क                             | १,१०७,५६९।००        | ९८१,४२८।००          |
| बैठक खर्च                             | ३५७,०००।००          | ३२२,५००।००          |
| विमा खर्च                             | ६९३,४१८।००          | १,२७३,९८३।००        |
| एस.एम.एस. खर्च                        | ९८,६७५।००           | ११३,९५८।००          |
| इन्धन खर्च                            | १,३२३,८७४।००        | ९१०,९८३।००          |
| साधारण सभा खर्च                       | १९८,१२५।००          | ५२३,९४६।००          |
| पत्रपत्रिका खर्च                      | ३६,२५०।००           | २,०००।००            |
| खाजा भत्ता                            | २८,८००।००           | २,०००।००            |
| तालिम खर्च                            | ३,०००।००            | ४,५००।००            |
| मर्मत खर्च                            | १२६,०२५।००          | २३४,७२८।००          |
| यातायात खर्च                          | १८२,३०६।००          | २२८,६२५।००          |
| लेखापरीक्षण खर्च                      | ८०,०००।००           | ९०,४००।००           |
| कार्याक्रम खर्च                       | २७,५००।००           | १०१,६९०।००          |
| मुल्यांकन खर्च                        | १३६,०००।००          | १०९,०००।००          |
| बिउ परीक्षण, निरक्षण तथा उत्पादन खर्च | २०७,२४२।००          | ११६,२८३।००          |
| पानी खर्च                             | १६,१७५।००           | ९,८७५।००            |
| कानूनी खर्च                           | २,५४०।००            | ९,३६५।००            |
| कार्यालयगत खर्च                       | ०।००                | २४,८५०।००           |
| छुट खर्च                              | १६,३७२।००           | ०।००                |
| खाना खर्च                             | ४९२,१३०।००          | ०।००                |
| इन्टरनेट खर्च                         | ५७,५९०।००           | ०।००                |
| एन.साफ कार्यक्रममा खर्च               | ६८,३१०।००           | ०।००                |
| अन्य खर्च                             | २२१,८१२।००          | २८५,८९१।००          |
| <b>जम्मा</b>                          | <b>६,८९९,०११।००</b> | <b>७,३७२,२०२।००</b> |

  
व्यवस्थापक

  
सचिव

  
अध्यक्ष

  
T.P. Poudel & Associate  
Banke

**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
रत्नसोनी गार्डपालिका-६, फत्तेपुर बाँके  
आ.व. २०७५/०८०

**पलर्स अनुगम विधिबाट संस्थाको वित्तीय विश्लेषण**

| क्षेत्र                           | विवरण                                            |                                                                            |                                  |                                 |                    |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| क्षेत्र                           | विवरण                                            | सूत्र                                                                      | रकम                              | हालको व्यवस्था प्रतिशत (यवार्थ) | लक्ष्य प्रतिशत     |
| Protection [P]                    |                                                  |                                                                            |                                  |                                 |                    |
| P1                                | असल कर्जा                                        | क्षरण हानीका लागि छुट्याईएको रकम X १००<br>असल कर्जा रकम                    | २,९९०,४९२.६५<br>२९९,०४९,२६५.००   | १                               | १                  |
| P2                                | एक वर्ष भन्दा कम भाखा नाघेको रकमको लागि व्यवस्था | क्षरण हानीका लागि छुट्याईएको रकम X १००<br>एक वर्ष भन्दा कम भाखा नाघेको रकम | ४,२८७,६०७.४५<br>१२,२५०,३०७.००    | ३५                              | ३५                 |
| P3                                | १२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको रकमको लागि        | नोक्सानका लागि छुट्याईएको कोष X १००<br>१२ महिना भन्दा बढी भाखा नाघेको रकम  | ३,१५५,४९१.००<br>३,१५५,४९१.००     | १००                             | १००                |
| प्रभावकारी वित्तीय संरचना         |                                                  |                                                                            |                                  |                                 |                    |
| Effective Financial Structure [E] |                                                  |                                                                            |                                  |                                 |                    |
| E1                                | क्षरण                                            | जम्मा खुद क्षरण जम्मा सम्पत्ति X १००                                       | २३४,४५४,९८३.००<br>३०९,२०२,७३७.८५ | ७६                              | ७०                 |
| E5                                | निक्षेप                                          | बचत निक्षेप कुल सम्पत्ति X १००                                             | १९६,३८७,४९७.००<br>३०९,२०२,७३७.८५ | ३८                              | ७० देखि ८०         |
| E6                                | वाह्य क्षरण                                      | वाह्य क्षरण कुल सम्पत्ति X १००                                             | १२०,०५७,९४२.००<br>३०९,२०२,७३७.८५ | ३९                              | ५                  |
| E7                                | शेयर पुजी                                        | शेयर पुजी कुल सम्पत्ति X १००                                               | ३५,९२४,५००.००<br>३०९,२०२,७३७.८५  | १२                              | १० देखि २०         |
| E8                                | संस्थागत पुजी                                    | कोष कुल सम्पत्ति X १००                                                     | २४,४९२,८२४.८५<br>३०९,२०२,७३७.८५  | ८                               | न्यूनतम १० प्रतिशत |
| लगानीमा प्रतिफल तथा लागत          |                                                  |                                                                            |                                  |                                 |                    |
| Assets Quality [A]                |                                                  |                                                                            |                                  |                                 |                    |
| A1                                | भाखा नाघेको क्षरण                                | भाखा नाघेको क्षरण कुल बाँकी क्षरण X १००                                    | १५,४०५,७८८.००<br>२३४,४५४,९८३.००  | ७                               | बढीमा ५ प्रतिशत    |
| A2                                | आयआर्जन नगर्ने सम्पत्ति                          | आयआर्जन नगर्ने सम्पत्ति X १००<br>जम्मा सम्पत्ति                            | १५,१००,४७१.६०<br>३०९,२०२,७३७.८५  | ५                               | बढीमा ५ प्रतिशत    |
| लगानीमा प्रतिफल तथा लागत          |                                                  |                                                                            |                                  |                                 |                    |

| Rate of Returns and Cost [R] |                         |                                                       |       |                |    |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|-------|----------------|----|
| R9                           | प्रतिफल                 | सञ्चालन खर्च                                          | X १०० | १४,५६२,४३०।००  | ५  |
|                              |                         | औसत सम्पत्ती (गत वर्षको यस वर्षको)                    |       | ३०४,२४८,८२१।९३ |    |
| R7                           | लाभान्स वितरण           | लाभान्स कोष X १००                                     |       | १,४५८,००९।००   | ४  |
|                              |                         | जम्मा शेयर पुँजि                                      |       | ३५,९२४,५००।००  |    |
| तरलता                        |                         |                                                       |       |                |    |
| Liquidity [L]                |                         |                                                       |       |                |    |
| L2                           | तरलता                   | तरलता                                                 | X १०० | ४१,७७१,८४४।००  | ४४ |
|                              |                         | कुल बचत निक्षेप                                       |       | ११६,३८७,४९७।०० |    |
| वृद्धि संकेत                 |                         |                                                       |       |                |    |
| Sign of Growth [S]           |                         |                                                       |       |                |    |
| S10                          | सदस्यता वृद्धि          | यस वर्षको सदस्य (गत वर्षको सदस्य X १००)               |       | ६९५।००         | १० |
|                              |                         | गत वर्षको सदस्य                                       |       | ६,७९९।००       |    |
| S11                          | जम्मा सम्पत्तिमा वृद्धि | यस वर्षको कुल सम्पत्ति (गत वर्षको कुल सम्पत्ति X १००) |       | ७,८८७,८३१।८५   | ३  |
|                              |                         | गत वर्षको कुल सम्पत्ति                                |       | ३०१,३९४,९०६।०० |    |

लेखापरिक्षक



व्यवस्थापक



## श्री साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्तीसोनारी गाउँपालिका -६ टेपरी, बाँके ।

### प्रमुखलेखानितिहरु तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु

#### अनुसूची १: प्रमुख लेखानितिहरु(Principle Accounting Policies):

##### १. संस्थाको परिचय

श्री साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड सहकारी ऐन २०४८ संसोधित २०७४ बमोजिम सहकारी डिभिजन कार्यालय नेपालगंज, बाँकेमा दर्ता भएको संस्था हो । हाल यस संस्थाको कार्य क्षेत्र एक स्थानीय तह भन्दा बढी क्षेत्रमा कार्यक्षेत्र विस्तार भएकोले प्रदेश नं. ५ सहकारी ऐन, २०७६ बमोजिम संचालित छ । दर्ता हुँदाका बखत कृषि कारोबार गर्ने गरि यो संस्था दर्ता भएपनि यस संस्थाको मुख्य कारोबार बचत संकलन तथा ऋण परिचालन (वित्तीय कारोबार) रहेको छ । यस संस्थाले बचत संकलन तथा ऋण परिचालन (वित्तीय कारोबार) का अतिरिक्त धान, गहुँ, मकै, आलु आदिको बिउ उत्पादन, प्रशोधन तथा बिउ, मल, विषादी लगायतका कृषि सामग्री बिक्री वितरण गर्ने गरेको छ ।

यस संस्थाको दर्ता नं. ५४७/२९९/११/०६८।६९ रहेको छ र यसको मुख्य कार्यालय राप्तीसोनारी गाउँपालिका नं. ०६मा रहेको छ ।

##### २. वित्तीय विवरण प्रस्तुतकरण तथा लेखापालनका आधार

२.१ वित्तीय विवरणहरु अन्यथा उल्लेख गरिएकोमा बाहेक ऐतिहासिक लागत अवधारणा, सर्वमान्य लेखा सिद्धान्त तथा सहकारीमा प्रचलित लेखानीति, नेपाल लेखामान तथा सहकारी ऐन नियमावली बमोजिम दोहोरो लेखा प्रणाली अनुसार तयार गरिएका छन् ।

##### ३. आय लेखांकनका आधार

३.१ संस्थाबाट लगानी गरिएको कर्जा रकममा ब्याज हिसाब गर्दा आ.व. मा परेको दिनलाई एक वर्ष मानी ब्याज गणना गरिएको छ ।

३.२ कर्जा रकममा ब्याज नगद प्राप्तिको आधारमा (Cash Basis) आम्दानी लेखांकन गरिएको छ ।

३.३ अन्य आम्दानीको हकमा पाकेको आधारमा (Accrual Basis) लेखांकन गरिएको छ ।

३.४ ब्याज तथा कमिशन आम्दानीमा आयकर ऐन, २०५८ अनुसार स्रोतमा कर कटौती पछिको खुद रकम आम्दानीमा लेखांकन गरिएको छ ।

##### ४. खर्च लेखांकनका आधार

४.१ संस्थाको निक्षेपमा तिर्नुपर्ने ब्याज खर्च हिसाब गर्दा आर्थिक वर्ष दिनलाई आधार मानिएको छ ।

४.२ संस्थाको खर्चहरुलाई प्रोदभावी आधारमा (Accrual Basis) मा गणना गरिएको छ ।

##### ५. लगानी नीति र कर्जा नोक्सानी व्यवस्था

५.१ संस्थाले “ऋण नीति” अनुसार कर्जा लगानी गर्ने गरेको छ र कर्जाहरु धितो राखी वा बिना धितो बचत, व्यवसायिक क्षमता तथा ख्यातिको आधारमा पनि लगानी गर्ने गरिएको छ । आ.व. २०७९।०८० को असार

मसान्तमा जग्गा धितो राखी रु. १३,९२,८३,८९१ र रु. ९,५१,७१,०९२ बिनाधितो कर्जा प्रवाह गरिएको छ।

५.२ आ.व. को अन्त्यमा लगानीमा रहेको सम्पूर्ण कर्जाहरुलाई सहकारी विभागबाट जारी मापदण्ड अनुसार असल, शंकास्पद र खराब कर्जामा वर्गिकरण गरी क्रमश १, ३५ र १०० प्रतिशत सम्भावितकर्जा नोक्सानीव्यवस्थारु. ९६,३३,५११:कायम गरिएको छ ।

५.३ बैंक तथा संघ संस्थाहरुको शेयरमा गरिएको लगानीलाई परल मोलको आधारमा लेखांकन गरिएको छ।

#### ६. स्थिर सम्पत्ति र सोमाहास कट्टी

६.१ स्थिर सम्पत्तिलाई ऐतिहासिक मुल्यअवधारणा अनुरूप लेखांकन गरिएको छ । स्थिर सम्पत्तिको लेखांकनगर्दा सो सम्पत्ति खरीद र निर्माण गर्दा लागेको लागतमुल्यका साथै सो संग सम्बन्धित प्रत्यक्षखर्चहरु समेत समावेश गरिएका छन ।

६.२ कम्प्युटर सफ्टवेयर तथा वेभसाइट लाइसेन्स लिँदा वा बनाउँदा लागेको खर्चलाई सो सफ्टवेयरतथा वेभसाइट सुरु गरेको मितिलाई आधार मानी पूँजीकृत गरिएको छ ।

६.३ स्थिर सम्पत्तिमा हासकट्टी घट्टो हासप्रणालीका आधारमा आयकर ऐन, २०५८ ले तोकेको दर र नियमानुसार गरिएको छ भने सफ्टवेयर तथा वेभसाइट अनुमानित टिकाउ अवधिको आधारमा परिशोधन(amortization) गरिएको छ ।

#### ७. आयकर व्यवस्था

आयकर ऐन, २०५८ दफा ११(२) बमोजिम यस संस्थालाई आयकर छुट भएकोले आयकर व्यवस्था गरिएको छैन ।

#### ८. कर्मचारी बोनसव्यवस्था

कर्मचारी बोनस व्यवस्था(Provision for Bonus)बोनस ऐन, २०३०अनुरूप गरिएको छ ।

#### ९. संचालक समितिकापदाधिकारीहरुको विवरण

| क्र.स. | नाम                     | पद        |
|--------|-------------------------|-----------|
| १      | श्री मनोज कुमार मौर्य   | अध्यक्ष   |
| २      | श्री पितरामथारु         | उपाध्यक्ष |
| ३      | श्री चन्द्र प्रकाशशर्मा | सदस्य     |
| ४      | श्री अन्जु मल्ल         | सदस्य     |
| ५      | श्री पिमाकुमारी रावत    | सदस्य     |
| ६      | श्री रतिवली             | सदस्य     |
| ७      | श्री गीताअधिकारी        | सदस्य     |
| ८      | श्री प्रतापसिंह बर्मा   | सदस्य     |
| ९      | श्री कृष्णा थारु        | सदस्य     |

#### ४. सम्बद्ध व्यक्तिहरुलाई गरिएको आर्थिक भुक्तानीको विवरण

संस्थाको सञ्चालक सदस्यहरुको शेयर,बचत र ऋण विवरण

| क्र. सं. | नाम              | पद      | शेयर रकम रु. | बचत  | बाँकी कर्जा रकम रु. | तलबभत्ता |
|----------|------------------|---------|--------------|------|---------------------|----------|
| १.       | मनोज कुमार मौर्य | अध्यक्ष | ११७००        | ६६०६ | ३००००               | १२००००   |

|    |                    |           |       |        |        |       |
|----|--------------------|-----------|-------|--------|--------|-------|
| २. | पितराम थारु        | उपाध्यक्ष | ४५००  | ८६३६   |        | ५१००० |
| ३. | अन्जु मल्ल         | सदस्य     | ३९००० | ८०२५   | १६३७६२ | २७५०० |
| ४. | चन्द्रप्रकाश शर्मा | सदस्य     | ५३००० | १७१६२  | ४८१०५९ | १७५०० |
| ५. | कृष्णा थारु        | सदस्य     | २११०० | १३६६६  | ९३७५०  | ३०००० |
| ६. | गिता अधिकारी       | सदस्य     | १५६०० | ४३८९   | ३०५००५ | ३०००० |
| ७. | प्रतापसिंह बर्मा   | सदस्य     | ६०००  | १७२४६२ |        | २७५०० |
| ८. | रति बलि            | सदस्य     | १०६०० | २५२३०९ |        | २७५०० |
| ९. | पिमा रावत          | सदस्य     | ८६००  | १६१७४  |        | २०००० |

मुख्यव्यवस्थापकीयजिम्मेवारी पाएको व्यक्ति, मुख्यप्रबन्धकले प्राप्त गरेको तलब, भत्ता र अन्य सुविधा रकम

| नाम                | पद              | तलब, भत्ता र अन्य सुविधा रकम | बाँकीकर्जा रकम |
|--------------------|-----------------|------------------------------|----------------|
| जमानसिंहबलि        | मुख्यव्यवस्थापक | रु. ४६९३००                   | १६१५८९         |
| भरत बहादुर खत्री   | प्रबन्धक        | रु. ४५६३००                   | ३०३०००         |
| निमबहादुर घर्तिमगर | नायबप्रबन्धक    | रु. ४४२०००                   | १३६७९०७        |

#### ५. वासलातमिति पछिका घटनाहरू

वासलातमिति पछिका घटनाहरू त्यस्ता अनुकूल तथा प्रतिकूल घटनाहरू हुन् जुन वासलात मिति देखि वित्तिय विवरण जारी गर्नका लागि अनुमोदन गरिएको मितिका बीच घटित हुन्छन् ।

यस परिपेक्षमा, वासलात मिति पश्चात घटित सबै सारभुत तथा महात्वपूर्ण घटनाहरूलाई ध्यान दिइएको छ ।

#### ६. विगतवर्षका तथ्यांकहरू

तुलना गर्न सजिलोको लागि आवश्यकता अनुसार विगत वर्षका तथ्यांकहरूलाई वर्गिकरण वा पुर्नवर्गिकरण गरिएको छ ।

#### ८. वित्तियविवरणका अंकहरूको पुनरतालिकिकरण

आवश्यकता बमोजिम हिसाबक शिर्षक तथा समूहहरूको पुनरतालिकिकरण तथा पुर्नसमूह गरिएको छ ।



# साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, टेपरी बाँके

आ.व. २०८०/०८१ को बजेट तथा वार्षिक कार्यक्रम

## पृष्ठभूमि

साकार कृषि सहकारी संस्था लि. मिति २०६८/०८/०७ मा दर्ता भई मिति २०६९ बैसाख ८ गतेदेखि विधिवत रुपमा कार्यालय स्थापना गरी संचालनमा रहेको सहकारी संस्था हो । स्थापना कालदेखि नै संस्था नाफामा रहेको र हरेक वर्ष सदस्यलाई लाभांश वितरण गर्दै आइरहेको सर्वविदितै छ । संस्थाले बचत र कर्जा र कृषि उपज उत्पादन तथा प्रसोधन र बजारीकरणका लागि कार्य गर्दै आइरहेको छ । संस्थासँग कस्टम हायरीडका सामग्री लगायत आधुनिक ग्रेडिङ मेसिन, ढुवानीका लागि ट्रैक्टर सहित २ ओटा गोदाम र संस्थाको प्रधान कार्यालय पनि आफ्नै रहेको छ । साथै करिब ०.१५.०.० विगाह जग्गा संस्थाको नाममा रहेको छ । हाल संस्थासँग ११ करोड ६४ लाख बचत, ३ करोड ६० लाख शेयर रकम र २३ करोड नौ लाख कर्जा लगानीमा रहेको र कम छ भने १२ करोड बाध्य कर्जा रहेको छ । गत वर्षको बजेट लक्षमा ६०% मात्र सफलता प्राप्त गर्न सफल भएको अवस्था रहेको छ । यस अवस्था आउनुका कारणहरूमा विश्व आर्थिक मन्दी, कर्जा नतिर्ने आन्दोलनहरू र मान्छेसँग नगद रकममा ह्रास, आम्दानीका स्रोतमा कमी, कोरोना पछिको संकट, दश लाख भन्दा ठुला कर्जा लगानी गर्नु, कर्जा लगानीको वास्तविकता भन्दा लघुवित्त अनुसार लगानी गर्नु जस्ता क्रियाकलापले कर्जा असुली सहज नभएको अवस्थामा रहेको छ । यसरी भन्दा सहकारी संस्थाको साखमा कमी ठुला ठुला सहकारी संस्थाहरू पनि धरासाही हुनु जस्ता कारणले पनि लक्ष्य हाँसिल गर्न नसकेको परीप्रेक्षमा संस्थाको यो वर्षको वार्षिक बजेटमा धेरै कुरालाई समेटेी लैजानु पर्ने देखिन्छ ।

## बजेटका आधारहरू

१. समग्र देशको अर्थतन्त्र ।
२. संस्थासँग किसानको उत्पादन संकलन बजारीकरण ।
३. वैदेशिक रेमिटान्स र त्यसको बचत ।
४. अघिल्लो वर्षको कर्जा लगानी
५. अघिल्लो वर्षको असुली र नगद बैङ्क ।
६. अघिल्लो वर्षको मौज्दात मालसामान ।
७. भावी समयमा असुली हुने कर्जा संकलन हुने ।
८. ल्याउने बाध्य कर्जा
९. २६ जना कर्मचारी

## उद्देश्य

१. संस्थाका कृयाकलाप वैधानिक तथा पारदर्शी रुपमा जिम्मेवारीपूर्वक समयमा सम्पन्न गर्न ।
२. सेवा बिस्तारलाई प्रभावकारी बनाउन ।
३. आन्तरिक सुशासन प्रणालीलाई स्वचालित बनाई नियमित बनाउने ।
४. आम्दानी तथा खर्च निर्योत गर्न ।
५. समसामयिक समस्या र त्यसको समाधान खोज्न ।

६. आगामि वर्षका कार्यक्रमका ढाँचा स्वरूप निमार्ण गर्न ।

७. अधिल्ला वर्षमा भएका कमी कमजोरीहरू सच्याउन तथा स्मरण, मनन र सुधार गर्न ।

### नीति तथा कार्यक्रमहरू

| क्र.स. | नीति तथा कार्यक्रम                                                                                                                     | कहिले गर्ने                                                    | कसले गर्ने                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| १      | <b>वित्त क्षेत्र</b>                                                                                                                   | वर्ष भरी                                                       | संचालक तथा कर्मचारी                         |
| १.१    | सेयर बृद्धिका कार्यक्रम तदारूपताका साथ बढाइने छ                                                                                        |                                                                |                                             |
| १.२    | वचत निक्षेपलाई बढवा दिन विभिन्न कार्यक्रमहरू संचालन गरिनेछ । वचत संकलनका लागि कमिसन प्रणालि अग्रसर गरिनेछ ।                            | वर्ष भरी                                                       | कर्मचारी                                    |
| १.३.   | विभिन्न बाह्य कोषहरूको संकलन तथा प्रचार प्रसार गर्ने , अनिवार्य कोषको सदस्य बनाउने ।                                                   | वर्ष भरी                                                       | संचालक / कर्मचारी                           |
| १.४    | अनुदानका काम लागि पहल गर्ने ।                                                                                                          | विभिन्न सरकारी गैर सरकारी संस्थाले प्रस्ताव आह्वान गरेको समयमा | संचालक समिति मुख्य व्यवस्थापक / लेखा संयोजक |
| १.५.   | कर्जा असुलीका लागि यस वर्ष असुली वर्ष बनाउने विभिन्न कानुनी प्रकृया तथा असुलीका सबै अस्त्रहरू प्रयोग गर्ने                             | वर्ष भरी                                                       | कर्जा उपसमिति तथा कर्मचारी                  |
| १.६    | कर्जा लगानीका लागि बिना धितोलाई कम गरी धितो कर्जालाई जोड दिइने छ । कर्जा लगानीलाई व्यवस्थित गरिने छ । कर्जा कार्यविधि संसोधन गरिने छ । | वर्ष भरी                                                       | संचालक, कर्मचारी र कर्जा उपमिति             |
| २.१    | <b>उत्पादन तथा कृषि क्षेत्र</b>                                                                                                        |                                                                |                                             |
| २.२    | बिउबिजनमा उच्च गुणस्तर कायम गरी यसको परिमाणमा बृद्धि गरी प्याकेजिङमा पनि गुणस्तरीयता कायम गर्दै आकर्षक बनाउने                          | वर्ष भरी                                                       | संचालक समिति बिउबिजन उपसमिति र कर्मचारी     |
| २.३    | बिउबिजन उत्पादनलाई विविधीकरण गर्ने ।                                                                                                   | वर्ष भरी                                                       |                                             |
| २.४    | किसानको सहमति र बजार माग अनुसारको बिउबिजन उत्पादन गर्ने ।                                                                              |                                                                |                                             |
| २.५    | बिउबिजनका साथै खाद्यान्न तरकारी उत्पादन तथा बजारीकरण गर्ने                                                                             |                                                                |                                             |
| २.६    | चामल, तेल, नुन लगायतका खाद्यान्नहरूको व्यापार गर्ने                                                                                    | साउन भदौ                                                       | संचालक / कर्मचारी                           |
| २.७    | भर्मिड कम्पोष्ट मल उत्पादन बजारीकरण                                                                                                    | वर्ष भरी                                                       | संचालक / कर्मचारी                           |
| २.८    | विभिन्न उत्पादन तथा प्रसोधन कम्पनि तथा मिलहरूसँग खरिद विक्रीको सम्भौता गर्ने                                                           | सिजनल्ली                                                       | संचालक / कर्मचारी                           |
| २.९    | रासायनिक मलको नरैनापुरमा बितरणको लागि स्विकृत लिने र संचालन गर्ने                                                                      | साउन महिना र वर्ष भरी                                          | संचालक / कर्मचारी                           |
| ३.     | <b>तालिम तथा मानव संसाधन क्षेत्र</b>                                                                                                   |                                                                |                                             |

| क्र.स. | नीति तथा कार्यक्रम                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | कहिले गर्ने                                            | कसले गर्ने        |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------|
| ३.१    | प्रत्येक सेवाकेन्द्रमा वित्तीय साक्षरता र सहकारी शिक्षा तालिम संचालन गर्ने                                                                                                                                                                                                                                          | सेवा केन्द्रको आवश्यकता अनुसार मंसिर, पुस र बैसाख, जेठ | संचालक / कर्मचारी |
| ३.२    | बिउ तथा खाद्यान्न बाली उत्पादन भन्डारीकरणका तालिमहरु संचालन गर्ने                                                                                                                                                                                                                                                   | कार्तिक र बैसाख                                        | संचालक / कर्मचारी |
| ३.३    | अर्धवार्षिक समिक्षा तथा कर्मचारी अभिमुखिकरण कार्यक्रम २ पटक गर्ने                                                                                                                                                                                                                                                   | माघ र साउन                                             | संचालक / कर्मचारी |
| ३.४    | संचालक, लेखा तथा सल्लाकार र उपसमितिका सदस्यहरु बिच अभिमुखिकरण कार्यक्रम गर्ने                                                                                                                                                                                                                                       | मंसिर                                                  | संचालक / कर्मचारी |
| ३.५    | बिउबिजन तथा खाद्यान्न उत्पादक किसानसँग अर्तकृया कार्यक्रम                                                                                                                                                                                                                                                           | पौस                                                    | संचालक / कर्मचारी |
| ३.६    | उद्योगी ब्यापारीसँगको अन्तरक्रिया कार्यक्रम                                                                                                                                                                                                                                                                         | माघ                                                    | संचालक / कर्मचारी |
| ३.७    | कर्मचारीहरुको आवश्यकता अनुसार सरुवा बढुवा तथा थप गर्ने कार्य गर्ने                                                                                                                                                                                                                                                  | भदौ                                                    | संचालक / कर्मचारी |
| ३.८    | वैदेशिक तालिममा संस्थाका पदाधिकारी तथा कर्मचारीलाई पठाउने                                                                                                                                                                                                                                                           | मातहतका संघ र गैर सरकारी संस्था को माग अनुसार          | संचालक / कर्मचारी |
| ३.९    | संचालक कर्मचारीलाई उत्प्रेरणाका लागि अन्तर सहकारी अवलोकन भ्रमण गराउने                                                                                                                                                                                                                                               | मंसिर या फागुन                                         | संचालक / कर्मचारी |
| ४      | कार्यालय संचालन तथा नीति कार्यविधि निर्माण                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                        | संचालक / कर्मचारी |
| ४.१    | ५ ओटा सेवाकेन्द्र र एक प्रधान कार्यालय संचालन हुने छ ।                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                        | संचालक / कर्मचारी |
| ४.२    | नरैनापुर गा.पा. मा थप एउटा सेवाकेन्द्र स्थापना गर्ने                                                                                                                                                                                                                                                                | भदौ                                                    | संचालक / कर्मचारी |
| ४.३    | गोदाम संचालनका लागि थप चुस्तदुरुस्त गर्न विशेष कार्य गरिने छ, साथै नुन, चामल, तेल जस्ता बस्तु खुद्रा मूल्यमा सदस्यलाई बिक्री बितरण गर्ने र धान, गहुँ, तोरी, मसुरो, मकै जस्ता खाद्यान्न, तेलहन र दलहन जातका सदस्यको उत्पादन र सोको बजारीकरण जस्ता क्रियाकलापलाई थप योजनाबद्ध रुपमा प्रभावकारी ढंगले संचालन गरिने छ । | वर्ष भरि                                               | संचालक / कर्मचारी |
| ४.५    | विभिन्न आवश्यक नीति तथा कार्यविधि निर्माण गरी संचालनमा ल्याइने छ , साथै संसोधन गर्नु पर्ने कुरा लाई साय साक्षेप संसोधन पनि गरिने छ ।                                                                                                                                                                                | आवश्यक ठानिएको समयमा                                   | संचालक / कर्मचारी |
| ४.६    | आवश्यकता अनुसार , जग्गा खरिद तथा बिक्री गर्ने ।                                                                                                                                                                                                                                                                     | आवश्यक ठानिएको समयमा                                   | संचालक            |
| ५      | <b>बैठक, गोष्ठी तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रमहरु</b>                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                        |                   |
| ५.१    | संचालक समितिको बैठक न्यूनतम १२ पटक बस्नेछ ।                                                                                                                                                                                                                                                                         | वर्ष भरि( महिनाको १४ गते                               | संचालक / कर्मचारी |

| क्र.स.   | नीति तथा कार्यक्रम                                                                                                                               | कहिले गर्ने                  | कसले गर्ने        |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------|
| ५.२      | लेखा सुपरीवेक्षण समितिको बैठक न्यूनतम ४ पटक बस्ने छ ।                                                                                            | वर्ष भरी - त्रैमास को अन्तमा | संचालक / कर्मचारी |
| ५.३      | सम्पूर्ण कर्मचारीको बैठक ३ पटक (४ महिनाको अन्तरालमा)                                                                                             | वर्ष भरी कार्तिक             | संचालक / कर्मचारी |
| ५.४      | व्यवस्थापन समूहको बैठक १२ पटक अनिवार्य                                                                                                           | प्रत्येक महिनाको पहिलो हप्ता | संचालक / कर्मचारी |
| ५.५      | सल्लाहकार समितिको २ पटक (६महिनामा)                                                                                                               | पौस र असार                   | संचालक / कर्मचारी |
| ५.६      | उप समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार कम्तिमा अनिवार्य एक पटक                                                                                          | आवश्यकता अनुसार              | संचालक            |
| <b>६</b> | <b>समुदायमा साकार कार्यक्रम</b>                                                                                                                  |                              |                   |
| ६.१      | विभिन्न विद्यालय र क्याम्पसमा सहकारी शिक्षा कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।                                                                           | फागुन महिना                  | संचालक / कर्मचारी |
| ६.२      | सदस्य मृत्यु राहातकोष प्रभावकारी रुपमा संचालन गर्ने ।                                                                                            | घटना घटेको समय               | संचालक / कर्मचारी |
| ६.३      | विभिन्न स्वास्थ्य संस्थासँग समन्वय गरी तिनीहरुमा सदस्यलाई छुटको व्यवस्था गर्ने, रकम तथा अनुदानको व्यवस्था भए निशुल्क एम्बुलेन्स संचालन गरिने छ । | भदौ                          | संचालक / कर्मचारी |
| ६.४      | उत्पादक किसान सदस्यलाई प्रोत्साहन रकम वितरण गर्न संस्थाको कोष र सरकारी निकायमा प्रभावकारी पहल गरी प्रदान गरिने छ ।                               | असार                         | संचालक / कर्मचारी |
| ६.५      | सरकारी तथा गैरसरकारी निकायसँग समन्वय गरी विभिन्न उत्पादन तथा सामाजिक कार्यमा सहकार्य गर्ने                                                       | वर्ष भरी                     | संचालक / कर्मचारी |
| <b>७</b> | <b>निर्माण तथा मर्मत सम्भार</b>                                                                                                                  |                              |                   |
| ७.१      | नयाँ गोदाममा प्रखाल निर्माण गरिने छ ।                                                                                                            | चैत                          | संचालक / कर्मचारी |
| ७.२      | पुरानो/नयाँ गोदाममा बाछ्छटाको लागि पारदर्शी जस्ता पाताले छेक्ने ।                                                                                | चैत                          |                   |
| ७.३      | संस्थाको प्रधान कार्यालयमा माथिल्लो तलामा पाटेसन, डेकोरेसन तथा भ्यालढोका लगाउने                                                                  | भदौ                          | संचालक / कर्मचारी |
| ७.४      | कार्यालयमा रहेका सामग्रीहरुको मर्मत सम्भार गरी चल्ने सक्ने सबै सामग्री को मर्मत गरिने छ ।                                                        | आवश्यकता अनुसार              | संचालक / कर्मचारी |
| <b>८</b> | <b>सेवा सुविधा तथा तलब भत्ता</b>                                                                                                                 |                              |                   |
| ८.१      | कर्मचारीको तलब भत्तामा हेरबिचार गरिने छ ।                                                                                                        | साउन                         | संचालक / कर्मचारी |
| ८.२      | संचालक तथा लेखा समितिको भत्तामा फेरबलदल गरिने छ ।                                                                                                | साउन                         | संचालक / कर्मचारी |
| <b>९</b> | <b>पारदर्शी तथा बिज्ञापन</b>                                                                                                                     |                              |                   |
| ९.१      | साधारणसभाका लागि बार्षिकी छान्ने                                                                                                                 | असोज                         | संचालक / कर्मचारी |
| ९.२      | विभिन्न पत्रिका तथा संचार माध्यमबाट संस्थाको प्रचारप्रसार गरिने छ ।                                                                              | आवश्यकता अनुसार              | संचालक / कर्मचारी |
| ९.३      | संस्थाको भित्तेपात्रो छपाइने छ ।                                                                                                                 | फाल्गुण                      | संचालक / कर्मचारी |

**साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड**  
राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, फत्तेपुर बाँके

**वार्षिक बजेट २०८०/०८१**

| पुजी तथा दायित्व     | गत वर्षको बास्तबिक | यस वर्षको प्रस्ताबित |
|----------------------|--------------------|----------------------|
| शेयर पुजि            | ३५९२४५००           | ४३००००००             |
| अनुदान               | ४९६५७२४            | ६२००००००             |
| तिनुपर्ने बाकी कर्जा | १२००५७९४४          | १५०००००००            |
| कोष हिसाब            | १६७०९९६४           | २००००००००            |
| कर्जा जोखिम कोष      | ६३८३९७४            | १००००००००            |
| बचत निक्षेप हिसाब    | ११६४१८५२४          | १५००००००००           |
| अन्य दायित्व         | १८६२०४६            | ३०००००००             |
| नाफा                 | ८८७५८९४            | १०३००००००            |
| कुल दायित्व          | ३१०३९७७७०          | ३९२५००००००           |
|                      |                    |                      |
| सम्पत्ति             | गत वर्षको बास्तबिक | यस वर्षको प्रस्ताबित |
| नगत मौज्दात          | ४१४६८३०            | २०००००००             |
| बैंक मौज्दात         | ४७६५६०४१           | ६००००००००            |
| स्थिर सम्पत्ति       | १६२६४५७७           | १८२००००००            |
| कर्जा बाँकी          | २३४४५४९८३          | ३०५०००००००           |
| अन्तिम मौज्दात       | २७२७१०८            | ४५००००००             |
| पाउनु पर्ने हिसाब    | ३९६१७३१            | १५००००००             |
| लगानी हिसाब          | ११८६५००            | १३००००००             |
| कुल सम्पत्ति         | ३१०३९७७७०          | ३९२५००००००           |
| सदस्य संख्या         | ७४८६               | ८४८६                 |
| समूह संख्या          | १०७                | ०                    |
| बिउ उत्पादन          | १२२१               | २०५०                 |
| कर्मचारी             | २५                 | २५                   |
| आम्दानी              | गत वर्षको बास्तबिक | यस वर्षको प्रस्ताबित |
| व्याज आम्दानी        | ३५१४७१०७           | ४५०००००००            |
| बैंकबाटव्याज आम्दानी | २१५०५४१            | १५००००००             |
| बिलम्ब शुल्क प्राप्त | १९७२२०७            | १२००००००             |
| मसलन्द शुल्क         | ८५५१२              | १००००००              |
| प्रवेश शुल्क         | ११२८५०             | १५०००००              |
| व्यवस्थापन शुल्क     | २९३२३६७            | ३०००००००             |
| रेमिटान्स शुल्क      | ४८०२११             | ३००००००              |
| मूल्यांकन शुल्क      | ५८९०५०             | १२००००००             |



|                          |                           |                             |
|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| प्रशासनिक अनुदान प्राप्त | ७५८००                     | २०००००                      |
| बिज्ञापन शुल्क           | २००००                     | २४०००                       |
| निवेदन शुल्क             | १०००                      | ५०००                        |
| थ्रेसर बाट आम्दानी       | ३८५५३५                    | ३५००००                      |
| जोताइ शुल्क              | ५४७२८                     | १०००००                      |
| ढुवानी सुल्क             | ४१३०                      | १०००००                      |
| सन्देश सुल्क             | ११४६००                    | ३०००००                      |
| बिमा शुल्क               | ९३५७२०                    | १५०००००                     |
| मोबाइल बैकिङग सुल्क      | ३१९००                     | ५००००                       |
| NSAF आम्दानी             | ९९०४०                     | ४१६०००                      |
| विविधशुल्क               | १०५९१२                    | ३०००००                      |
| जिङ्क बिक्रि             | १००००                     |                             |
| बिषादि बिक्रि            | १८००                      |                             |
| मुसुरो बिक्रि            | ३७२६४०                    | १८००००                      |
| तोरी बिक्रि              | ०                         | ०                           |
| मकै बिक्री               | ७९०५९                     | १६०००००                     |
| गहु बिक्री               | ३४०२९९७                   | २००००००                     |
| धान बिक्री               | ४९२६०३०                   | ७६२५०००                     |
| धैचा बिक्री              | ३९७०                      | १४००००                      |
| खाद बिक्रि               | ४७४१४३४                   | ४००००००                     |
| खाधन्न खरिद              |                           | ४५०००००                     |
| चामल,तेल,नुन, दाल खरिद   |                           | ४३०००००                     |
| मौज्दात (घटी बढी)        |                           |                             |
| जम्मा                    | ५८८३६१४०                  | ८०१४००००                    |
| <b>खर्च</b>              | <b>गत बर्षको बास्तबिक</b> | <b>यस बर्षको प्रस्ताबित</b> |
| तलब                      | ६८७६७१९                   | ८५,००,०००                   |
| बिधूतखर्च                | १७७०८९                    | २११४००                      |
| घरभाडा                   | ५६९४२८                    | ५८२०००                      |
| मर्मत                    | १२६०२५                    | २०००००                      |
| ब्याज तिरेको             | २५६४९६७०                  | ३०९३४४९९                    |
| सन्देश खर्च              | ९८६७५                     | १५००००                      |
| मसलन्द                   | १५०६८६                    | ३०००००                      |
| टेलिफोन खर्च             | ११४०५०                    | १४५०००                      |
| इन्टरनेट खर्च            | ५७५९०                     | ७००००                       |
| खाजा भत्ता               | २८८००                     | ५००००                       |
| इन्धन                    | १३२३८७४                   | १३०००००                     |

|                        |           |           |
|------------------------|-----------|-----------|
| खाजा खर्च              | ४१३८०     | ८००००     |
| बैठक खर्च              | ३५७०००    | ४५००००    |
| यातायात खर्च           | १८२३०६    | २०००००    |
| साधारण सभा             | १९८१२५    | ३०००००    |
| बोरा खरीद              | ३६५६६५    | ६०००००    |
| ढुवानी खर्च            | ५५६९२     | १०००००    |
| सेवा शुल्क             | ११०७५६९   | १२०००००   |
| बिमा शुल्क             | ६९३४१८    | १६०००००   |
| बिज्ञापन खर्च          | ३६२५०     | ५००००     |
| कार्यक्रम खर्च         | २७५००     | ५००००     |
| लेबर खर्च              | ५९१६३४    | ६५००००    |
| बिउ उत्पादन खर्च       | २०७२४२    | ३०००००    |
| कानुनी खर्च            | २५४०      | १५००००    |
| पानी खर्च              | १६१७५     | २००००     |
| डेस खर्च               | २८०७००    | ३५००००    |
| लेखापरीक्षण खर्च       |           | ८००००     |
| मुल्याकन खर्च          | १३६०००    | २०००००    |
| तालिम खर्च             | ३०००      | ५००००     |
| कर्मचारी उपदान खर्च    | ०         | ६५००००    |
| हास खर्च               | ०         | १००००००   |
| ऋण सुरक्षण कोष         | ०         | ३००००००   |
| खाना खर्च              | ४९२१३०    | ६०००००    |
| NSAF खर्च              | ६८३१०     | ३५००००    |
| अन्य खर्च              | २६७६४५    | ३०००००    |
| मसुरो खरिद             | ४१३६४५    | ४५००००    |
| धैचा खरिद              | ३५६००     | १०००००    |
| धान खरिद               | ३४४५७३७   | ५१२००००   |
| गहु खरीद               | ११९५८१२   | ४३७००००   |
| मकै खरिद               | ५५६७४२    | १५०००००   |
| खाद खरिद               | ४७३११६०   | ३६०००००   |
| जिडक खरिद              | ५९६०      | ०         |
| खाधन्न खरिद            |           | ४९०००००   |
| चामल,तेल,नून, दाल खरिद |           | ४८०००००   |
| गत मौज्दात             | १९९९८१२   | २७२७१०९   |
| मौज्दात (घटी बढी)      | (२७२७१०९) | (४००००००) |
| खुद नाफा               | ८८७५८९४   | १०३०००००  |
| जम्मा                  | ५८८३६१४०  | ८०१४००००  |

## साकार कृषि सहकारी संस्था लिमिटेड

राप्तिसोनारी गाउँपालिका-६, टेपरी बाँके

१२औँ वार्षिक साधारणसभा

१२औँ वार्षिक साधारण सभामा प्रस्तुत प्रतिवेदनमाथि कुनै सुझाव, सल्लाह भए यहाँ उल्लेख गरी कार्यालयमा साधारण सभाको उपस्थिति गर्न आउँदा उपलब्ध गराइदिनुहुन अनुरोध छ ।

१) प्रतिवेदन माथि सुझाव वा टिप्पणी :

नाम :

ठेगाना :

सदस्यता नम्बर :

सम्पर्क :

.....

हस्ताक्षर